

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургский промышленно-технологический
техникум им. В.М. Курочкина»
(ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»)

ПРИКАЗ

от 09.04.2026

№ 107

г. Екатеринбург

Об организации летнего лагеря дневного пребывания
«Машиностроители Профтех» в рамках регионального
профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году

В соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 29 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», в целях обеспечения летнего отдыха детей в системе среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать летний лагерь дневного пребывания «Машиностроители Профтех» (далее – лагерь) в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (далее – проект) на площадке учебного корпуса государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина».

2. Установить продолжительность смен лагеря в рамках проекта в количестве 15 рабочих дней:

1-й смены – с 15 июня 2026 года по 03 июля 2026 года;

2-й смены – с 07 июля 2026 года по 27 июля 2026 года.

3. Установить следующий режим работы лагеря: понедельник – пятница с 09.00 до 12.55.

4. Установить, что факт завершения участия в сменах лагеря является индивидуальным достижением при подаче заявления в техникум для обучения по основным образовательным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (первая профессия), а также для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

5. Утвердить следующие документы лагеря:

1) штатное расписание летнего лагеря дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

2) паспорт летнего лагеря дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

3) Правила внутреннего распорядка летнего лагеря дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагаются);

4) должностную инструкцию начальника лагеря дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

5) форму заявления о зачислении в летний лагерь дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

6) форму письменного согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», включая согласие на фото- и видеосъемку несовершеннолетнего с указанием целей использования материалов и перечня источников их размещения, в летнем лагере дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

7) форму договора об организации отдыха несовершеннолетнего в летнем лагере дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

8) форму заявления на уход несовершеннолетнего из летнего лагеря дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

9) Программу воспитательной работы летнего лагеря дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается);

10) Программу смен летнего лагеря дневного пребывания «Машиностроители Профтех» в рамках регионального профориентационного проекта «Лето в Профтехе» в 2026 году (прилагается).

6. Назначить лицами, ответственными за работу лагеря – начальниками лагеря:

в 1-ю смену – руководителя физического воспитания Г.С. Короткова;
во 2-ю смену – педагога дополнительного образования С.С. Ларину.

7. Начальникам лагеря обеспечить:

1) участие в подборе персонала лагеря в соответствии со штатным расписанием лагеря, а также добровольцев (волонтеров) для выполнения работ в качестве младшего вожатого из числа обучающихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в рамках практической подготовки или программы «Обучение служением» (проектного обучения), для утверждения приказом директора техникума;

2) во взаимодействии с заместителем директора по учебно-методической работе М.Н. Санниковым разработку должностных инструкций персонала лагеря: вожатого, уборщика служебных помещений, фельдшера, мастера производственного обучения для их утверждения приказом директора техникума;

3) руководство персоналом лагеря и добровольцами (волонтерами), выполняющими работы в качестве младшего вожатого, в период проведения смен лагеря, включая контроль за исполнением должностных обязанностей персонала лагеря;

4) соблюдение персоналом лагеря и добровольцами (волонтерами), выполняющими работы в качестве младшего вожатого, требований охраны труда и техники безопасности, включая своевременное информирование должностных лиц техникума о случаях травматизма и чрезвычайных ситуациях;

5) взаимодействие с родителями (законными представителями) в ситуациях, когда персоналом лагеря предприняты исчерпывающие усилия по урегулированию возникших проблем, не достигшие результатов;

6) заключение договоров об организации отдыха несовершеннолетних с родителями (законными представителями).

8. Заместителю директора по учебно-методической работе М.Н. Санникову обеспечить:

1) внесение изменений в Правила приема граждан на обучение по основным программам профессионального обучения – профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина» в 2026 году в части учета индивидуальных достижений несовершеннолетних лиц, принявших участие в сменах лагеря;

2) учет фактов завершеного участия в сменах лагеря при разработке Правил приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина» в 2027 году и последующих годах;

3) внесение информации о деятельности начальников лагеря в сведения о профессиональной деятельности соответствующих педагогических работников техникума в целях организационно-методического сопровождения при подаче заявления в целях установления первой или высшей квалификационных категорий посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) содействие начальникам лагеря по вопросу разработки должностных инструкций персонала лагеря.

9. Специалисту по кадрам А.В. Ватолиной обеспечить:

1) первичный прием заявок о принятии несовершеннолетних для отдыха в лагере в информационной системе Центра опережающей профессиональной подготовки Свердловской области в срок до 18 мая 2026 года;

2) прием, регистрацию и обработку заявлений родителей (законных представителей) в кабинете 314 в срок до 22 мая 2026 года;

3) предоставление медицинских документов несовершеннолетних фельдшеру Е.В. Быстрых для оперативного рассмотрения на предмет отсутствия медицинских противопоказаний к пребыванию в лагере;

4) оперативное информирование родителей (законных представителей) о случаях отказа в зачислении в лагерь.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

11. Настоящий приказ действует до 31 августа 2026 года.

Директор

М.А. Карабут

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B809118E2A5D402A90767A31015E988F
Владелец: Карабут Мария Александровна
Действителен с 11.09.2025 до 05.12.2029