

Правила подачи заявления о приеме на обучение по профессиям/специальностям техникума в электронном виде или через операторов почтовой связи

Поступающие вправе подать заявление о приеме и необходимые документы:

- лично в техникум;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме через сайт техникума <http://eptt.ru> – абитуриентам – онлайн подача документов;
- через личный кабинет абитуриента <https://priem.egov66.ru/login>;
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://esia.gosuslugi.ru/login/>.

Для подачи заявления о приеме в электронной форме необходимо:

1. Распечатать бланк заявления с официального сайта техникума (печать на обеих сторонах листа).
2. Заполнить заявление, поставить личную подпись и дату заполнения, для несовершеннолетних абитуриентов на второй стороне листа заявление подписывает родитель (законный представитель).
3. Отсканировать заявление (в формате pdf).
4. Отсканировать (в формате pdf) документ об образовании с приложением.
5. Отсканировать (в формате pdf) паспорт разворот с фотографией и пропиской.
6. Отсканировать (в формате pdf) 4 фотографии.
7. Отсканировать (в формате pdf) медицинскую справку.

Каждый отсканированный документ сохранить в отдельном файле. В имени файла должна содержаться следующая информация:

- фамилия поступающего
- название документа
- номер страницы.

В сопроводительном письме в разделе «Тема» указать фамилию поступающего.

В тексте письма указать перечень направляемых документов по электронной почте на адрес: priemeptt@bk.ru, прикрепить файлы с отсканированными заявлением и документами.

Письма без прикрепленных файлов или с не полным объемом информации не рассматриваются и расписка о принятии документов поступающему не отправляется. Информация во всех документах должна четко читаться. Документы, направленные по электронной почте, обрабатываются приемной

комиссией в течение пяти рабочих дней. После обработки документов поступающий будет включен в рейтинговый список лиц, подавших документы на указанные в заявлении направления подготовки.

Если документы поступающего, отправленные по электронной почте, поступают в приемную комиссию до 31 июля (включительно), то поступающий включается в полный пофамильный список участников конкурса, который размещается на официальном сайте техникума. Далее для поступающего продолжают действовать Правила приема.

Если документы поступающего, отправленные по электронной почте, поступают в приемную комиссию позднее 31 июля, то считается, что поступающий не подал заявление, подписанное лично, и он не является участником конкурса.

Оригинал документа об образовании и другие необходимые документы необходимо лично предоставить в приемную комиссию не позднее 15 августа. Поступающий без оригинала аттестата в личном деле к зачислению не рекомендуется.

При направлении пакета документов в образовательное учреждение оператором почтовой связи, поступающий к заявлению о приеме прилагает копию документа, удостоверяющего его личность и гражданство; копию и/или оригинал документа об образовании; 4 фотографии 3х4; медицинскую справку. Отправитель оформляет доставку пакета документов до адреса учебного заведения с передачей пакета документов ответственному секретарю приемной комиссии до 10 августа.