


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум  
им. В.М. Курочкина»

ПРИНЯТО  
на заседании Совета техникума  
«30» 08 2018 года  
протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО  
«ЕПТТ им. В.М. Курочкина»  
Н.А. Бабкин  
«3» августа 2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся  
ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-технологический  
техникум им. В.М. Курочкина»

Екатеринбург  
2018 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся техникума разработано в соответствии с правовыми и нормативными документами:

Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессиям;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;

Приказ Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. №464;

Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» от 17 мая 2012 г. №413;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013 г. №4291;

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса от 26.12.2013 № 06-2412 вн; Рекомендациями о порядке проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и переводе на следующий курс обучающихся по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) согласно письму МО и ПО Свердловской области № 010306/985 от 15.02.2012 г.

1.2. Текущая и промежуточная аттестация - этап педагогического мониторинга и контроля уровня достижений учащихся в соответствии с ФГОС и являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся по профессии и формой контроля учебной деятельности обучающихся согласно требованиям ФГОС.

1.3. Предметом оценивания в процессе промежуточной аттестации являются усвоенные знания, усвоенные умения, сформированные компетенции.

1.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка учебных достижений обучающихся в форме оценивания уровня освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- оценка уровня квалификации обучающихся как итоговая оценка освоения ими компетенций в процессе обучения.

1.5. Система контроля и оценки в учебном процессе охватывает:

- внешний контроль и оценку педагогом учебной деятельности и её результатов;
- самоконтроль и самооценку обучающимися своей работы и её результатов;
- контроль и оценку учебной деятельности и её результатов коллективом обучающихся или обучающимися – экспертами;
- сочетание контроля и самоконтроля, оценки и самооценки деятельности обучающегося и её результатов.

1.6. *Программа промежуточной аттестации* является частью образовательной программы по конкретной профессии, реализуемой в техникуме, разрабатывается методической службой и рабочей группой из числа ведущих преподавателей и мастеров производственного обучения, рассматривается на заседании методической комиссии, методическом совете и утверждается директором техникума.

При разработке Программы промежуточной аттестации определяются:

- вид промежуточной аттестации: текущая, рубежная или завершающая;
- объем времени на подготовку и проведение промежуточной аттестации;
- сроки проведения промежуточной аттестации;
- необходимые фонды оценочных средств;
- условия подготовки и процедура проведения промежуточной аттестации;
- формы проведения промежуточной аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки обучающегося на определённом этапе освоения образовательной программы.

1.7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации включает задания и оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень освоения компетенций. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам разрабатывается преподавателем и утверждается зам. директора по УР и/или заместителем директора УМР.

1.8. Фонд оценочных средств по практической составляющей профессиональных модулей разрабатывается мастерами производственного обучения и утверждается зам. директора по УПР по согласованию с работодателем.

1.9. Сертификация со стороны работодателей является важным условием выявления индивидуальных достижений обучающихся по требованию ФГОС.

Сертификация – процедура, посредством которой третья сторона документально удостоверяет, что выпускник овладел профессиональными компетенциями, требуемыми для выполнения определённого вида профессиональной деятельности.

## 2. Структура и формы промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

2.2. Текущая аттестация проводится, если освоение учебной дисциплины или профессионального модуля не заканчивается в конце очередного курса.

2.3. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами образовательной программы, графиком учебного процесса.

2.4. К промежуточной аттестации относятся *текущая*, *рубежная* и *завершающая* аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам, поэтапные квалификационные испытания.

2.4.1. *Текущая аттестация* проводится по итогам месяца при наличии 3 и более отметок и направлена на выявление уровня усвоения учащимися знаний, умений, а также даёт возможность усилить текущий контроль успеваемости и посещаемости обучающегося со стороны администрации, педагогов.

2.4.2. *Рубежная аттестация* – это аттестация по УД, МДК, направленная на выявление уровня усвоения обучающимся знаний, освоение умений и компетенций, соответствующих требованиям учебной программы за семестр, год.

2.4.3. *Завершающая аттестация* – это аттестация по УД, МДК, ПМ, направленная на выявление уровня достижений обучающихся в соответствии с учебной программой по УД, МДК, ПМ в целом.

2.5. Текущий и рубежный контроль – формы педагогического мониторинга, направленного на выявление соответствия уровня подготовки обучающихся в части знаний и умений требованиям учебной программы профессионального модуля и учебной дисциплины на определённом этапе и готовности его к переходу на следующий этап освоения учебной дисциплины и профессионального модуля.

Задачи текущего и рубежного контроля: оценивание элементов компетенций (знаний и умений).

2.6. Оценивание и перевод на следующий курс осуществляется по итогам рубежной или завершающей промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по профессии.

2.7. Результаты промежуточной аттестации входят в портфель (портфолио) достижений выпускника техникума.

2.8. Состав учебных дисциплин и МДК, по которым проводятся экзамены, определяется рабочим учебным планом в соответствии с ФГОС.

2.9. Объем времени на промежуточную аттестацию регламентируется ФГОС и рабочим учебным планом по образовательной программе. В учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, количество зачётов – 10 (без учёта зачётов по физической культуре).

2.10. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации регламентируются учебным планом и графиком учебного процесса, утверждённого директором техникума.

2.11. Для всех УД и ПМ, в т.ч. введённых за счёт вариативной части, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

2.12. *Основными формами промежуточной аттестации* являются:

- экзамен по отдельной дисциплине (междисциплинарному курсу);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам;
- зачёт или дифференцированный зачёт по отдельной учебной дисциплине (междисциплинарному курсу);
- поэтапные квалификационные испытания;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

2.13. Комплексный экзамен или комплексный дифференцированный зачёт по всем МДК в составе ПМ проводится, если обязательная аудиторная нагрузка по ним составляет не менее 32 часов.

2.14. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей УД или МДК.

Зачёт по учебной дисциплине проводится в случае, если количество часов по учебной дисциплине не превышает 32.

Дифференцированный зачёт по УД, МДК проводится в соответствии с учебным планом по профессии с выставлением отметки.

2.15. Поэтапные квалификационные испытания направлены на выявление уровня овладения обучающимися профессиональных компетенций.

Поэтапные квалификационные испытания проводятся за счёт времени, отведённого на производственное обучение.

2.18. Экзамен (квалификационный) проводится за счёт времени, выделенного на промежуточную аттестацию. Формой экзамена (квалификационного) является выполнение практического задания. По результатам экзамена присваивается квалификация в соответствии с ОК 016-94.

2.19. Экзамен (квалификационный) проводится после освоения обучающимися МДК и учебной и производственной практик по соответствующему профессиональному модулю. Освоение МДК и практик является допуском к экзамену (квалификационному). Результаты освоения практик фиксируются в характеристике с места практики. В характеристике указываются виды и объём работ, выполненных обучающимися во время практики, качество выполненных работ, рекомендации работодателя.

2.20. Итоговая оценка по учебной/производственной практике фиксируется аттестационной комиссией в аттестационном листе по одному или нескольким профессиональным модулям. В состав аттестационной комиссии включаются работодатели для обеспечения независимой оценки освоения профессионального модуля.

2.21. Оценки всех составляющих ПМ фиксируются в Свидетельстве об освоении профессионального модуля.

Свидетельство может быть выдано по одному или нескольким освоенным профессиональным модулям, включающим элементы модуля (МДК, УП, ПП) с указанием формы промежуточной аттестации и оценки.

### **3. Фонды оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств - комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций на разных стадиях обучения, а также для аттестационных испытаний на соответствие (или несоответствие) уровня подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОП СПО.

3.2. Контрольно-измерительные материалы (КИМы) направлены на оценивание образовательного уровня обучающихся. Используется пятибалльная система оценивания.

Компетентностно-оценочные материалы (КОМы) оценивают уровень квалификации. Это оценка соответствия предъявляемых компетенций квалификационным требованиям, выносится квалифицированными экспертами (работодателями).

3.3. Объектами оценивания на экзамене (квалификационном) выступает:

- продукт практической деятельности. Критерии – эталон качества. Оценка продукта.

- процесс практической деятельности. Критерии – соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному. Поэтапный контроль процесса выполнения задания.

3.4. Фонд оценочных средств состоит из трёх частей:

- средства для текущей аттестации;
- средства для промежуточной аттестации;
- средства для итоговой аттестации.

3.5. Методическое обеспечение ФОС:

- совокупность оценочных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций на всех этапах проверки;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания, инструкции, программно-инструментальные средства;

- наборы показателей, критерии оценки уровней сформированности компетенций;

- рекомендации по накоплению оценок и их использованию в портфолио;

- программы подготовки оценщиков и экспертов для проведения контрольно – оценочных процедур.

#### **4. Допуск к промежуточной аттестации. Сроки проведения промежуточной аттестации**

4.1. К промежуточной аттестации по предметам общеобразовательного и профессионального циклов допускаются обучающиеся, прошедшие все рубежные аттестационные испытания по предметам в соответствии с учебным планом. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации оформляется приказом директора ЕПТТ им. В.М. Курочкина на основании решения педагогического совета.

Распределение промежуточной аттестации (экзаменов и зачетов, дифференцированных зачётов) по курсам обучения соответствует времени завершения освоения учебной дисциплины по учебному плану.

4.2. К поэтапным квалификационным испытаниям по профессиям, реализуемым в техникуме, допускаются обучающиеся, прошедшие все предварительные аттестационные испытания по учебной и производственной практикам в соответствии с графиком образовательного процесса.

Поэтапные квалификационные испытания по профессии проводятся в сроки, определенные ЕПТТ им. В.М. Курочкина в соответствии с учебным планом и графиком образовательного процесса.

4.3. Учащимся, заболевшим в период аттестации, предоставляется право пройти промежуточную аттестацию в сроки, определяемые ЕПТТ им. В.М. Курочкина для повторной аттестации.

4.4. Повторная аттестация проводится для учащихся, получивших неудовлетворительные оценки при промежуточной аттестации, не допущенных до промежуточной аттестации по дисциплине, и обучающиеся, не имеющие возможности сдавать экзамены вместе с группой из-за болезни или по другим уважительным причинам.

К повторной аттестации допускаются обучающиеся при отсутствии задолженности по всем контрольным точкам рубежной аттестации по УД, МДК, ПМ.

Повторная аттестация обучающихся в техникуме проводится с 1 октября следующего учебного года (с учетом времени, необходимого для подготовки к аттестационному испытанию).

4.5. Обучающиеся, желающие повысить оценку по УД, полученную при завершающей аттестации, имеют право пройти промежуточную аттестацию по данной дисциплине повторно.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **5. Освобождение обучающихся от прохождения промежуточной аттестации**

5.1. Обучающиеся – инвалиды, обучающиеся, страдающие серьезными заболеваниями, а также находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях не более 4-х месяцев, не освобождаются от аттестационных испытаний по УД общеобразовательной и профессиональной подготовки, поэтапных квалификационных испытаний.

Указанным категориям обучающихся, имеющим соответствующее медицинское заключение, на основании решения педагогического совета техникума предлагаются следующие варианты прохождения аттестации:

- досрочное прохождение аттестации по индивидуальному расписанию, но не ранее чем за месяц до проведения аттестационных испытаний в ЕПТТ им. В.М. Курочкина;

- досрочное прохождение аттестации на дому по индивидуальному расписанию, но не ранее чем за месяц до проведения аттестационных испытаний (по согласованию с родителями);

- сокращение количества аттестационных испытаний до двух обязательных письменных экзаменов (по русскому языку и математике);

- замена двух обязательных письменных экзаменов на устные.

Предлагается для указанной категории учащихся использовать такие формы аттестации, как собеседование, тестирование, защита реферата, поэтапный зачет.

5.2. Обучающиеся, занявшие призовые места во Всероссийских олимпиадах, 1 – 3 места в городских, областных олимпиадах, научно-практических конференциях и турниров по общеобразовательным предметам могут быть освобождены от аттестации по соответствующей УД.

5.3. Обучающиеся, занявшие призовые места во Всероссийских олимпиадах, 1 – 3 места в областных конкурсах профессионального мастерства, могут быть освобождены от аттестации по соответствующему предмету профессионального цикла и поэтапных квалификационных испытаний.

5.4. Освобождение от аттестации оформляется приказом директора ЕПТТ им. В.М. Курочкина на основании решения педагогического совета техникума и при наличии документов, подтверждающих необходимость освобождения от аттестации.

## **6. Подготовка и проведение промежуточной аттестации по дисциплинам общеобразовательной и профессиональной подготовки**

6.1. Промежуточную аттестацию по дисциплинам общеобразовательного и профессионального циклов проводит аттестационная комиссия.

6.2. Состав аттестационной комиссии формирует директор ЕПТТ им. В.М. Курочкина по каждому аттестационному испытанию и утверждает не позднее, чем за две недели до начала аттестации, при необходимости может создаваться комиссия по нескольким видам аттестационных испытаний.



6.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых учащимся.

Председателем аттестационной комиссии может быть директор техникума и его заместители. Председателем аттестационной комиссии не может быть руководитель техникума, преподающий в данной группе дисциплину, по которой проводится аттестация.

6.4. Состав аттестационной комиссии формируется из числа преподавателей, ведущих дисциплины, по которым проводится аттестация, ведущих те же или родственные дисциплины, ассистентов преподавателей, мастеров производственного обучения (для аттестации по дисциплинам профессионального цикла).

6.5. Виды и формы промежуточной аттестации, сроки проведения аттестации, условия проведения аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за два месяца до аттестации.

6.6. Расписание аттестации и консультаций по подготовке к ним (в том числе при повторной аттестации) утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

Перерыв между экзаменами не может быть менее 2 дней.

6.7. Экзаменационные письменные задания по предметам общеобразовательной подготовки разрабатываются преподавателями общеобразовательных дисциплин, рассматриваются методическими комиссиями общеобразовательных дисциплин техникума и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Аттестационные задания по устным экзаменам общеобразовательной подготовки разрабатываются преподавателями ЕПТТ им. В.М.Курочкина, рассматриваются на заседании методической комиссии общеобразовательных дисциплин и утверждаются директором техникума.

6.8. Аттестационные задания (в том числе практические) по дисциплинам профессионального цикла разрабатываются преподавателями на основе рабочих учебных программ и функциональных карт, рассматриваются методическими комиссиями и утверждаются директором техникума за две недели до начала аттестации.

6.9. Пакеты с текстами письменных экзаменационных заданий и приложения к устным заданиям хранятся у директора техникума и заранее учащимся не сообщаются.

6.10. Пакет с текстом изложения с элементами сочинения для аттестации по русскому языку вскрывается председателем аттестационной комиссии в присутствии членов комиссии в 9-00 ч.

Пакет с письменным заданием по математике вскрывается председателем аттестационной комиссии в присутствии членов комиссии за 1 час до начала аттестации.

Для проведения аттестационных испытаний должны быть обеспечены соответствующие условия: подготовлен учебный кабинет, подобраны необходимые учебно-наглядные пособия, оборудование, образцы изделий, схемы, справочники, словари, учебные и технологические карты и другие

материалы, не содержащие развернутого текста, формул, правил, ответов на вопросы.

6.11. На письменную аттестацию по русскому языку (изложение с элементами сочинения) отводится 4 астрономических часа, по математике (письменно) – 6 астрономических часов.

6.12. По русскому и литературе, по усмотрению преподавателя и решением методической комиссии может проводиться тестирование.

6.13. Письменные задания выполняются на бумаге со штампом ЕПТТ им. В.М.Курочкина. При написании изложения с элементами сочинения учащимся может быть предоставлена возможность использовать книги с текстами художественных произведений, не содержащие теоретических материалов.

Письменная работа может быть выполнена первоначально на черновике. Обучающиеся, выполнившие письменную работу, сдают ее вместе с черновиком аттестационной комиссии и уходят из аудитории; обучающиеся, не выполнившие работу в определенное время, сдают ее незаконченной.

6.14. Изложение с элементами сочинения оценивается оценкой по русскому языку.

Если изложение с элементами сочинения удовлетворительно по содержанию, но написано недостаточно грамотно, учащемуся может быть предложено – повторно сдать письменный экзамен только по русскому языку (диктант).

6.15. Письменные экзаменационные работы проверяются членами аттестационной комиссии в ЕПТТ им. В.М. Курочкина. При проверке ошибки подчеркиваются. Если проверка не окончена, то работы сдаются на хранение директору техникума.

6.16. При проведении экзамена в устной форме учащемуся предоставляется время для подготовки ответа (15-20 минут).

6.17. Оценки, полученные учащимися на аттестации в устной форме, объявляются учащимся сразу после окончания аттестации в группе.

Оценки, полученные по результатам аттестации в письменной форме, объявляются после проверки экзаменационных работ.

6.18. По дисциплинам, вынесенным на аттестацию, аттестационная комиссия выставляет итоговую оценку, которая определяется на основании годовой оценки и экзаменационной оценки.

При неудовлетворительной экзаменационной оценке не может быть выведена положительная итоговая оценка.

6.19. Результаты аттестации, а также итоговые оценки по дисциплинам заносятся в протоколы, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии.

Оценки выставляются цифрой и прописью: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

В случае разногласий между членами комиссии в оценке работы или ответа обучающегося вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протоколе особого мнения членов комиссии, не согласных с мнением большинства.

Аттестационная комиссия не имеет права пересматривать выставленные ранее оценки.

6.20. Обучающиеся имеют право ознакомиться с проверкой экзаменационной письменной работы.

## **7. Подготовка и проведение поэтапных квалификационных испытаний**

7.1. Поэтапные квалификационные испытания в форме проверочных работ по производственному обучению по профессиям, входящим в образовательную программу, проводятся аттестационными комиссиями один раз в течение года за счет учебного времени, отведенного программой.

7.2. Состав аттестационных комиссий по каждой профессии формирует заместитель директора по учебно-производственной работе. Состав утверждает директор ЕПТТ им. В.М. Курочкина не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

7.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых обучающимся.

Председателем аттестационной комиссии может быть заместитель директора по учебно-производственной работе, старший мастер.

7.4. Состав аттестационных комиссий формируется из числа мастеров производственного обучения, преподавателей, специалистов с высоким уровнем квалификации по данной профессии.

7.5. Содержание и формы поэтапных квалификационных испытаний, сроки их проведения, условия проведения доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за два месяца до аттестации.

Задания поэтапных квалификационных испытаний разрабатываются мастером производственного обучения в соответствии с требованиями соответствующего этапа обучения. рассматриваются методической комиссией, утверждаются директором ЕПТТ им. В.М. Курочкина.

7.6. При проведении поэтапных квалификационных испытаний учащемуся предоставляется время, необходимое для выполнения производственного задания.

7.7. По итогам поэтапных квалификационных испытаний присваивается соответствующий разряд по профессии (профессиям) ОК 016-94.

В случаях, когда уровень квалификации по профессии не определен разрядом обучающимся выставляется оценка и зачет.

7.8. Результаты поэтапных квалификационных испытаний заносятся в протоколы, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и сообщаются учащимся.

В случае разногласий между членами комиссии в оценке работы учащегося вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в

протоколе особого мнения членов комиссии, не согласных с мнением большинства.

## **8. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учётом особенностей нарушений функций организма обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

8.1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой.

8.2. Форма проведения текущей аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Составители:

Заместитель директора по УПР

С.И. Яковлев

Заместитель директора по УР

Н.А. Долгушина

Заместитель директора по УМР

О.В. Кислинская