МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательной учреждение
Свердловской области
**«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум
им. В.М. Курочкина»**

СОГЛАСОВАНО

_____

_____

_____

«___» _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«26» 08 _____ 2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

(на базе основного общего образования)

Профессия

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Квалификация (и) выпускника

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Организация – разработчик: ГАПОУ СО ««Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина»

Екатеринбург 2021

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании М(Ц)К	решением Методического совета	приказом директора ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
протокол № 1	протокол № 1	приказ № 103
«26» 08 2021 г.	«26» 08 2021 г.	«27» 08 2021 г.
Председатель М(Ц)К преподавателей и мастеров профессиональных модулей _____ Ю.Е. Черкасова	Председатель МС _____ Н.А. Бабкин	

Основная образовательная программа – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (ФГОС СПО утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года № 854, ред. от 09.04.2015 года № 391) укрупнённой группы профессий 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Основная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации согласована с предприятием-работодателем ОАО «Уралтрансмаш».

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения…….....4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы…...…8
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников……..…….……9
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы……..……..…..10
4.1. Общие компетенции…….....10
4.2. Профессиональные компетенции……...12
Раздел 5. Структура образовательной программы ……...…17
5.1. Учебный план…….……..17
5.2. Календарный учебный график……...……23
5.3. Рабочая программа воспитания…….……...…..24
5.4. Календарный план воспитательной работы……..……..……...31
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы…….....56
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы……...……...……56
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы……..……..60
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся…….61
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы……..……..61
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы……..……..62
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации……..63
ПРИЛОЖЕНИЯ……..……..…….66

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная образовательная программа по программе среднего профессионального образования, (далее – ППКРС, образовательная программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года № 854 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г, регистрационный № 29569) (далее – ФГОС СПО) реализуется Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Московской области «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина» (далее – Техникум) базе основного общего образования.

Образовательная программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии и настоящей ППКРС.

ППКРС представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной профессии.

ППКРС представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной профессии.

ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих

программ профессиональных модулей, программы производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППКРС реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина».

1.2 Нормативно-правовую основу разработки ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 854 (ред. от 09.04.2015 г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 г. № 29569);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885 / 390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Письма Минобрнауки России от 17 марта 2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или профессии среднего профессионального образования»;

- Письмо Минпросвещения России от 20 июля 2020 № 05-772 «Инструктивно-методическое письмо по организации применения 5 современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО (утверждены Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.);

- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена от 20 июля 2015 г., рег. № 06-846 от 11 сентября 2015 г.;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 18.09.2017 г. регистрационный № 48226);

- Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»;

- Письмо Минобрнауки России от 20 февраля 2017 г. № 06-156 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»);

- Распоряжение Минпросвещения России от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Техническое описание компетенции WSR «Веб-дизайн и разработка» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (Worldskills);

- Техническое описание компетенции WSR «Документационное обеспечение управления и архивоведение» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (Worldskills);

- Устав техникума;

- Локальные акты образовательной организации, регламентирующие учебный процесс.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППКРС

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН– математический и общий естественно-научный цикл;

Цикл ОП – общепрофессиональный цикл;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ФОС – фонды оценочных средств.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.**

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: **очная.**

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования предусматривающей получение квалификации квалифицированного рабочего, служащего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»: 5565 часов, срок обучения – 2 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному учебному плану определяются Техникумом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускника: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающие и воспроизводящие мультимедийные оборудования;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

3.2. Соответствие профессиональных модулей и присваиваемых квалификаций

Наименование основных видов деятельности	**Наименование профессиональных модулей**	**Сочетание квалификаций**
		Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
ВД 01 Ввод и обработка цифровой информации	***ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации***	осваивается
ВД 02 Хранение, передача и публикация цифровой информации	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации	осваивается

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший программу СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, должен обладать следующими общими компетенциями:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способа ее достижения, определенных руководителем	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития.
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	**Умения**: определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности; оценивать и планировать продукт своей деятельности на основе заданных критериев; предлагать способ коррекции деятельности на основе результатов; оценивать продукт своей деятельности по характеристикам; самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации
		Знания: алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Осуществлять поиск информации, необходимой для выполнения профессиональных задач	**Умения:** определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное Обеспечение.
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
		Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности.

ОК 07	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	**Умения:** организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим
		Знания: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 01 Ввод и обработка цифровой информации	ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование	**Иметь практический опыт:** - подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; - настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования
		Умения: - подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; - настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной

		системы и специализированных программ-редакторов; - производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; - использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера
		Знания: - устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики; - архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера; - виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования; - нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой
	ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей	**Практический опыт:** - ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; - сканирования, обработки и распознавания документов; - осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет
		Умения: - управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; - производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; - распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста; - вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; - вести отчетную и техническую документацию; - структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

		- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц
		Знания: - основные приемы обработки цифровой информации
	ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	**Практический опыт:** конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы
		Умения: - создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; - конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; - производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов
		Знания: назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования
	ПК 1.4. Обрабатывать аудио-и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.	**Практический опыт:** обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов
		Умения: - производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; - обрабатывать аудио- , визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов
		Знания: - принципы цифрового представления звуковой, графической, видео- и мультимедийной информации в персональном компьютере; - виды и параметры форматов аудио, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования; - назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений; - назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука
	ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-	**Практический опыт:** создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных

	шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов
		Умения: - создавать видеоролики, презентации, слайдшоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов; - воспроизводить аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования
		Знания: назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа-контента
ВД 02. Хранение, передача и публикация цифровой информации	ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации	**Практический опыт:** управления медиатекой цифровой информации; передачи и размещения цифровой информации
		Умения: - подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы; - создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; - передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; - осуществлять резервное копирование и восстановление данных; - осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; - осуществлять мероприятия по защите персональных данных; - вести отчетную и техническую документацию
		Знания: нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой
	ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также	**Практический опыт:** осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет

	дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети .	**Умения:** - осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера; - создавать и обмениваться письмами электронной почты
		Знания: - принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; - нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой; структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; - основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации
	ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации	**Практический опыт:** тиражирования мультимедиа-контента на съемных носителях информации
		Умения: тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации
		Знания: - принципы антивирусной защиты персонального компьютера; - состав мероприятий по защите персональных данных
	ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет	**Практический опыт:** публикации мультимедиа-контента в сети Интернет; обеспечения информационной безопасности
		Умения: публиковать мультимедиа-контент на различных сервисах в сети Интернет
		Знания: назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа-контента

5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации (ГИА), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, сдачу демонстрационного экзамена в рамках ГИА и промежуточной аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах данной ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации с учетом соответствующего профиля профессионального образования – технический.

Структура и содержание общеобразовательного цикла в учебном плане:

- Базовые учебные дисциплины:

Русский язык – 114 часов;
Литература – 171 час;
Иностранный язык – 171 час;
История – 171 час;
Основы безопасности жизнедеятельности – 72 часа;
Химия – 114 часов;
Обществознание (включая экономику и право) – 171 час;
Биология – 36 часов;
География – 72 часа;
Экология – 36 часов;
Астрономия – 36 часов;
Физическая культура – 171 час;

- Профильные учебные дисциплины:
Математика – 285 часов;
Информатика – 108 часов;
Физика – 180 часов;
- Дополнительные учебные дисциплины:
Культура общения – 32 часа;
Русский язык (практикум) – 32 часа;
Основы обработки отраслевой информации – 48 часов;
Основы проектной деятельности – 32 часа.

В общеобразовательном общепрофессиональном и профессиональном учебных циклах ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации выделен объем образовательной программы, в том числе нагрузка во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (теоретическое обучение, лабораторные и практические занятия) практики (в профессиональном цикле), консультации. Самостоятельная работа обучающихся входит в состав объема образовательной нагрузки и является составной частью нагрузки по дисциплине.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения. Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах промежуточной аттестации по модулям, предусмотренным ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Общий объем дисциплины «Физическая культура» 171 час максимальной учебной нагрузки обучающихся. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Общепрофессиональный цикл учебного плана реализуемой ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, предусматривает объем образовательной нагрузки 288 часов, что не превышает количество часов общепрофессионального учебного цикла указанное в ФГОС СПО по профессии.

Профессиональный цикл образовательной программы (1920 часов) включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная (540 часов) и производственная (864 часа) практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрировано (в несколько периодов), так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Увеличение объема часов выполнено за счет вариативной части ППКРС с целью расширения общих и профессиональных компетенций обучающимися по запросу работодателей.

Изучение учебной дисциплины «Графический дизайн» (68 часов) установлено с целью приобретения знаний о теоретических основах композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне, законов формообразования и создания цветовой гармонии; программных приложений работы с данными. собирать, обобщать и структурировать информацию, а также формирования навыков выбора графических средств и технических инструментов в соответствии с тематикой и задачами проекта.

Практическую направленность имеет учебная дисциплина «Машинопись и делопроизводство» (40 часов). Цели изучения дисциплины – подготовка выпускников к составлению и оформлению документации различных типов в соответствии с требованиями ГОСТ, а также организации процесса регистрации документов, контроля за исполнением документов и их хранением.

Приобретенный, в процессе изучения выше указанных дисциплин, практический опыт необходим при прохождении демонстрационного экзамена в процессе промежуточной и государственной итоговой аттестации по компетенциям «Веб-дизайн и разработка» и «Документационное обеспечение управления и архивоведение» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (Worldskills).

Вариативная часть ППКРС также предусматривает освоение дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» (учебные сборы), в объеме 36 академических часов, в ходе которых обучающиеся приобретают практические навыки при изучении раздела «Основы военной службы» (основы безопасности военной службы, устройство и правила обращения со стрелковым оружием, основы тактической и строевой подготовки, военно-медицинской подготовки, вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск и населения).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Формы промежут. аттестации		Учебная нагрузка обучающихся (час)					Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам (час.)					
						Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс	
		Дифференц. зачет	Экзамен	Макси-мальная	Самосто я-тельная учебная работа	Всего заняти й	заняти я на урок	лабор и прак раб	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем
									17 нед	23 нед	17 нед	22 нед	17 нед	20 нед
1	2	**3**		**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**
ОУД	***Общеобразовательные учебные дисциплины***													
ОУД.01	Русский язык		2	172	58	**114**	80	34	60	54				
ОУД.02	Литература	4		256	85	**171**	119	52		22	54	95		
ОУД.02*	Родная литература*													
ОУД.03	Иностранный язык	2	4	257	86	**171**	131	40	40	46	42	43		
ОУД.04	Математика	2	4	428	143	**285**	185	100	62	70	70	83		
ОУД.05	История	4		257	86	**171**	139	32	40	44	40	47		
ОУД.06	Физическая культура	2,4		257	86	**171**	11	160	40	50	44	37		
ОУД.07	ОБЖ	2		108	36	**72**	48	24	32	40				
ОУД.08	Информатика	4		162	54	**108**	64	44	34	20	34	20		
ОУД.09	Физика		4	270	90	**180**	142	38	44	54	38	44		
ОУД.10	Химия	3		171	57	**114**	88	26	38	40	36			
ОУД.11	Обществознание (включая экономику и право)	4,5		257	86	**171**	136	35	34	26	32	40	39	
ОУД.12	Биология	3		54	18	**36**	30	6			36			
ОУД.13	География	5		108	36	**72**	42	30					72	
ОУД.14	Экология	5		54	18	**36**	30	6					36	
				2811	**939**	**1872**	**1245**	**627**	**424**	**466**	**426**	**409**	**147**	**0**
УД	**Дополнительные учебные дисциплины**													
УД.01	Культура общения			48	16	**32**	22	10					32	
УД.02	Русский язык (практикум)			48	16	**32**	2	30		32				
УД.03	Основы проектной деятельности	2		48	16	**32**	26	6		32				
УД.04	Астрономия	4		54	18	**36**	36	0			10	26		
УД.05	Основы обработки отраслевой информации	5		72	24	**48**	12	36					48	
	Индивидуальный проект													
				270	**90**	**180**	**98**	**82**	**0**	**64**	**10**	**26**	**80**	**0**

ОП.00	***Общепрофессиональный учебный цикл***													
ОП.01	Основы информационных технологий	1		48	16	**32**	22	10	32					
ОП.02	Основы электротехники	5		48	16	**32**	22	10					32	
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники	2		48	16	**32**	22	10		32				
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности	6		48	16	**32**	22	10						32
ОП.05	Экономика организации	6		48	16	**32**	22	10					22	10
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	5		48	16	**32**	22	10					32	
				288	**96**	**192**	**132**	**60**	**32**	**32**	**0**	**0**	**86**	**42**
П.00	***Профессиональный учебный цикл***													
ПМ.00	***Профессиональные модули***													
ПМ.01	***Ввод и обработка цифровой информации***		**Эк**											
МДК. 01.01	Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации		6	339	113	**226**	116	110	30	100	48	48		
УП.01	Учебная практика			288		**288**		288	108	144	36			
ПП.01	Производственная практика			432		**432**		432	0	0		252		180
				1059	**113**	**946**	**116**	**830**	**138**	**244**	**84**	**300**	**0**	**180**
ПМ.02	***Хранение, передача и публикация цифровой информации***		**Эк**											
МДК. 02.01	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации		6	177	59	**118**	68	50			20	21	77	
УП.02	Учебная практика			252		**252**		252			72		144	36
ПП.02	Производственная практика			432		**432**		432						432
				861	**59**	**802**	**68**	**734**	**0**	**0**	**92**	**21**	**221**	**468**

ФК.00	***Физическая культура***	*5*		**60**	**20**	**40**	**0**	**40**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40**	**0**
	Вариативная часть учебных циклов ППКРС													
ВД.01	Графический дизайн	6		102	34	**68**	30	38					38	30
ВД.02	Машинопись и делопроизводство	2		60	20	**40**	14	26	18	22				
ВД.03	Основы безопасности жизнедеятельности (учебные сборы)			54	18	**36**		36				36		
				216	**72**	**144**	**44**	**100**	**18**	**22**	**0**	**36**	**38**	**30**
ПА.00	Промежуточная аттестация													5 нед
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация													2 нед
ИТОГО: обязательная часть ППКРС, включая раздел "Физическая культура",вариативная часть ППКРС, учебная практика, производственная практика		23	6	**5565**	**1389**	**4176**	**1703**	**2473**	**612**	**828**	**612**	**792**	**612**	**720**

Консультации: 4 часа на одного обучающегося в год Государственная итоговая аттестация Защита выпускной квалификационной работы: Выпускная практическая квалификационная работа Письменная экзаменационная работа	**ВСЕГО**	Дисциплин и МДК	14	16	14	14	10	2
		Учебной практики	108	144	108	0	144	36
		Производственной практики	0	0	0	252	0	612
		Экзаменов	0	1	0	3	0	2
		Дифференцированных зачетов	1	6	2	5	6	3

5.2. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

Учебный курс	Профессия/специальность	Группа	Количество учебных недель	в том числе				сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь					К		январь		февраль				март					апрель				май				июнь				июль					август				Часов обязательной нагрузки	Часов самостоятельной работы	
				теория	учебная практика	производственная практика	аттестация	1-4	6-11	13-18	20-25	27-30, 1-2	4-9	11-16	18-23	25-30	1-3, 5	8-13	15-20	22-27	29-30, 1-4	6-11	13-18	20-25	27-31	1-14		17-22	24-29	31, 1-5	7-12	14-19	21-26	28, 1-5	7-12	14-19	21-26	28-31, 1-2	4-9	11-16	18-23	25-30	3-7	10-14	16-21	23-28	30-31, 1-4	6-11	14-18	20-25 27-30	1-2, 4-9	11-16	18-23	19-23	25-30	1-6	8-13	15-20	22-27, 29-31			
								Порядковые номера недель учебного года																																																						
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
1	19.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	Эвм-11	40	1188	252	0	1э 7 дз		1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	2 Упм	1 Упм	=	=	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	2 Упм	1 Упм ПА	=	=	=	=	=	=	=	=	=	1440	611	Эвм-11
2	19.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	Эвм-21	39	1044	108	252	3э 7дз	П	П	П	П	П	П	П	2 П				1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	=	=	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм	1 Упм											ПА	ПА Ус	=	=	=	=	=	=	=	=	=	1404	532	Эвм-21
3	19.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	Эвм-31	37	540	180	612	2э 9 дз	1 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	2 Упм	1 Упм			=	=				П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	ПА Эк	Г	Г											1332	246	Эвм-31
			116	2772	540	864	Теория						Упм	-	Учебная практика в мастерских								П	-		Производственная практика								ПА	Промежуточная аттестация													Ус		Учебные сборы									4176	1389	
					Эк	-	Экзамен квалификационный																Г	-		Государственная итоговая аттестация								Дз, з	Дифференцированный зачёт, зачёт													=	-	Каникулы											

5.3. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 20.08.2013 г. № 854.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	2021 – 2024 годы
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, педагог-организатор, социальный педагог, члены студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей.

Раздел 2. Соотнесение личностных и образовательных результатов реализации Основной образовательной программы

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных,

духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

В результате освоения Программы воспитания формируются общие компетенции (ОК). Воспитание студентов в современных условиях в большей мере ориентируется на формирование жизнестойкости и адаптивности человека в условиях стремительных изменений во всех сферах жизни, на основе внутренней сформированной системе ценностей каждого студента. В ходе реализации рабочей программы воспитания, при оценке результатов необходимо ориентироваться на личностные результаты (ЛР), которые представлены в таблице.

Таблица 1

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации Программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**

Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	**ЛР 13**
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	**ЛР 14**
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 15**

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Таблица 2

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
ОУД.01 Русский язык	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
ОУД.02 Литература	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
ОУД.03 Иностранный язык	ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
ОУД.04 Математика	ЛР 2, ЛР 4
ОУД.05 История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11
ОУД.06 Физическая культура	ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
ОУД.08 Информатика	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10
ОУД.09 Физика	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10
ОУД.10 Химия	ЛР 5, ЛР 7 - ЛР 10

ОУД.11 Обществознание (включая экономику и право)	ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
ОУД.12 Биология	ЛР 5, ЛР 7 - ЛР 10
ОУД.13 География	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 11
ОУД.14 Экология	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10
УД.01 Культура общения	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 13- ЛР 15
УД.02 Русский язык (практикум)	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
УД.03 Основы проектной деятельности	ЛР 1 – ЛР 12
УД.04 Астрономия	ЛР 8, ЛР 10
УД.05 Основы обработки отраслевой информации	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
ОП.01 Основы информационных технологий	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
ОП.02 Основы электротехники	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
ОП.04 Охрана труда и техника безопасности	ЛР 1 – ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
ОП.05 Экономика организации	ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации	ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15
ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации	ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13 - ЛР 15
ФК.00 Физическая культура	ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
ВД.01 Графический дизайн	ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13 - ЛР 15
ВД.02 Машинопись и делопроизводство	ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13 - ЛР 15
ВД.03 Основы безопасности жизнедеятельности (учебные сборы)	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12

Раздел 3. Оценка освоения обучающимися ППКРС в части достижения личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

– демонстрация интереса к будущей профессии;
– оценка собственного продвижения, личностного развития;
– положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
– участие в исследовательской и проектной работе;
– участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
– добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и

критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Раздел 4. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, педагогов-организаторов, социальных педагогов, кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения.

Координирующую роль в осуществлении воспитательной деятельности и применения единых подходов в воспитательных процессах осуществляет заместитель директора по УВР. Непосредственную воспитательную работу со студентами осуществляют кураторы групп и мастера производственного обучения. Работу воспитательного блока также осуществляют педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагог-библиотекарь и руководители творческих кружков и спортивных секций. Для реализации проектов, входящих в Модули Программы воспитания, специально

формируются Рабочие группы по осуществлению проектов из числа специалистов воспитательного блоки, педагогов и мастеров.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в Программе воспитания мероприятий. Основными условиями реализации Программы воспитания являются соблюдения безопасности, выполнения противопожарных правил, санитарных норм и требований. Для проведения воспитательной работы Техникум обладает следующими ресурсами:

- специальные помещения (кабинеты, лаборатории, мастерские);
- спортивный комплекс;
- залы: библиотека, читальный зал с выходом в интернет, актовый зал.

4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное сопровождение Программы воспитания осуществляется на официальном сайте ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» http://eptt.ru/. Отчеты о проведении мероприятий Программы воспитания и реализации воспитательных проектов размещаются в новостной ленте сайта в разделе «Воспитательная деятельность» и на официальной странице в социальных сетях «ВКОНТАКТЕ» https://vk.com/eptt.kurochkina.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(УГПС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника)

по образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
на период 2021-2022 учебный год

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний	1-3 курс	Территория техникума	Директор техникума, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР 1, 2, 3, 7, 8	- Торжественная линейка, - Экскурсия по техникуму, - Классный час
2	День окончания Второй мировой войны	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 5, 6	- Цикл уроков мужества «Они сражались за Родину!», - Конкурс сочинений обучающихся на тему «Радость Победы!»
2	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватель-организатор ОБЖ, фельдшер	ЛР 3, 8, 9, 10	- Лекции «Профилактика терроризма»: «Охрана жизни», «Урок выживания», - Конкурс плакатов, - Участие в областном конкурсе творческих работ по вопросам предупреждения терроризма и экстремизма среди обучающихся СПО «Правила жизни!»

10	День первокурсника	1 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 1, 2	- «Веселые старты», - Посещение музея техникума с целью ознакомления с историей техникума
11	Международный день трезвости	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 1, 2, 9	- Показ видеороликов на тему: «Профилактика алкогольной зависимости среди подростков и молодежи», - Соревнования по легкой атлетике, - Конкурс плакатов, - Раздача брошюр
15	Введение в профессию (специальность)	1 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 2, 3, 4, 10	- Экскурсии по мастерским техникума
			Территория предприятия	Заместитель директора по учебно-производственной работе, старший мастер, представитель профессии		- Экскурсии на предприятия г. Екатеринбурга: ОАО «Уралтрасмаш», ПАО «Уралмашзавод», ПАО «Машинострои-тельный завод им. М.И. Калинина, г. Екатеринбург»
17	Знакомство с библиотекой и историей техникума	1 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 3,	- Посещение библиотеки, - Посещение музея техникума с целью ознакомления с историей
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год, сентябрь).	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь, преподаватели	ЛР 5, 6, 7	- Открытый урок, - Тематическая книжная выставка, - Конкурс стихов

	День зарождения российской государственности (862 год)					
	Родительские собрания в группах 1 курса	1 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 2, 6	- Ознакомление с санитарно-гигиеническими требованиями для проживающих в общежитии, - Опрос родителей, педагогов, обучающихся техникума для оценки информированности о ВИЧ- инфекции, - Раздача информационных листовок и брошюр
	Профилактика правонарушений с участием представителей ПДН ОП №14, ОП №15, ТКДН	1-2 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 3, 4, 9, 10, 12	- Лекция об ответственности за совершенное правонарушение
	Спортивные мероприятия, проводимые среди обучающихся техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Единый день здоровья, - Первенство техникума по легкой атлетике, - Первенство техникума по футболу, - Первенство техникума по баскетболу, - Первенство техникума по волейболу, - Турнир по шахматам, - Первенство техникума по настольному теннису
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Легкоатлетический Кросс среди СПО Орджоникидзевского района «День бега», - Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО

						Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Кросс «Золотая осень», - Кросс нации «Всероссийский день бега», - Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства

	мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области			преподаватели, мастера производственного обучения		
ОКТЯБРЬ						
1	День пожилых людей	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, мастера производственного обучения	ЛР 4, 5, 6	- Предоставление безвозмездных парикмахерских услуг пожилым людям
1	День рождения техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 2, 4, 5, 6	- Праздничный концерт, - Поздравление работающих ветеранов техникума, - Награждение обучающихся по различным направлениям
2	День профтехобразования	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 5, 11	- Конкурс плакатов среди обучающихся техникума, - Конкурс открыток для ветеранов профтехобразования, - Экскурсия по музею техникума «Без истории – нет будущего»
5	День Учителя	1-3 курс	Территория техникума	Директор техникума, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе	ЛР 2, 4	- Праздничный концерт с показом лучших работ обучающихся по УГП (УГС) 43.00.00, - Конкурс праздничных газет среди обучающихся техникума

11-15	Лицейские чтения, посвященные литературе XIX века	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь, преподаватель русского языка, литературы	ЛР 2, 4	- Литературная гостиная, - Тематическая выставка
30	День памяти жертв политических репрессий	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 4, 5, 8, 11	- Тематическая выставка, - Открытый классный час
	Спортивные мероприятия, проводимые среди обучающихся техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Единый день здоровья, - Первенство техникума по легкой атлетике, - Первенство техникума по футболу, - Первенство техникума по баскетболу, - Первенство техникума по волейболу, - Турнир по шахматам, - Первенство техникума по настольному теннису
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Легкоатлетический Кросс среди СПО Орджоникидзевского района «День бега», - Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга,

						- Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства
НОЯБРЬ						
4	День народного единства	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 11	- Участие во Всероссийской акции «Когда мы едины – мы непобедимы!» - Конкурс плакатов «Мы ВМЕСТЕ!», - Фольклорный спортивный праздник «Игры народов России»

5	День матери	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 12	- Праздничный концерт
16	«Уроки добра», посвященные Дню толерантности	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе	ЛР 1, 2, 3, 4, 5	- Акция среди обучающихся техникума «Твори Добро!»
18	Международный день отказа от курения	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 3, 6	- Показ видео-лекции «Профилактика курения», - Конкурс газет, - Раздача информационных листовок и брошюр
20	День правовой помощи	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 3, 4, 9, 10, 12	- Круглый стол для детей, оставшихся без попечения родителей, с участием представителей УСЗН, Отдела опеки и попечительства Орджоникидзевского района
	Спортивные мероприятия, проводимые среди обучающихся техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство техникума по легкой атлетике, - Первенство техникума по футболу, - Первенство техникума по баскетболу, - Первенство техникума по волейболу, - Турнир по шахматам, - Первенство техникума по настольному теннису
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга,

						- Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства

ДЕКАБРЬ						
1	Всемирный день борьбы со СПИДом	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, фельдшер	ЛР 3, 6	- Конкурс плакатов, - Раздача буклетов, брошюр, - Викторина среди команд обучающихся техникума
5	День волонтеров или Международный день добровольцев	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 6	- Выступление волонтерского отряда «От сердца к сердцу» - Награждение активных волонтеров
9	День Героев Отечества	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 5, 6	- Тематическая фотовыставка
12	День Конституции Российской Федерации	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели	ЛР 1, 2, 3	- Открытый урок
31	Новый год	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 5	- Праздничная программа «Новый год - 22», - Концертная программа для воспитанников ДОУ, - Участие в городском конкурсе «Новогодний Екатеринбург» (украшение входной группы), - Участие в акции «Оформление открыток и комплектование подарков для пожилых людей»
	Профилактика правонарушений с участием представителей ПДН ОП №14, ОП №15, ТКДН, представители ГУФСИН	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 3, 4, 9, 10, 12	- Лекция об ответственности за совершенное правонарушение
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Всероссийская лыжная гонка «Лыжня России» - Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных

	Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга					организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства

	директоров учреждений СПО Свердловской области					
ЯНВАРЬ						
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2 3, 7, 8	- Праздничный концерт
27	День снятия блокады Ленинграда	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь, преподаватели	ЛР 5, 6, 7	- Тематическая фотовыставка, - Участие в конкурсе юных поэтов «Щегол ЕПТТ» - Участие во Всероссийской акции «Открытка памяти» - Открытый урок
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, -Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, --Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, -Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга,

						- Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства
ФЕВРАЛЬ						
1-28	Чемпионат техникума по чтению вслух	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь, преподаватели	ЛР 2, 5, 7	- Отборочные мероприятия в каждой академической группе, - Награждение победителей и призеров
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватель	ЛР 5, 6, 7	- Тематическая выставка, - Открытый урок
8	День российской науки	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 5, 4	- Тематическая выставка
9	Международный день безопасного Интернета	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 4	- Участие в Онлайн вебинаре «Безопасный Интернет» обучающихся и педагогов техникума
14	День Святого Валентина	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 9, 12	- Праздничный концерт, - Конкурс «валентинок»

15	День женского здоровья	Девушки 1-3 курсов	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, фельдшер	ЛР 12	- Показ видеолекций: «Репродуктивное здоровье девушек», «Самообследование молочной железы»
23	День Защитников Отечества	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 5, 6, 7, 9	- Участие в спортивных мероприятиях, посвященных Дню Защитника Отечества «А ну-ка, парни!», - Участие в конкурсе чтецов «Пою мое Отечество»
28	День создания «Уральского добровольческого танкового корпуса»	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 1, 5, 6	- Уроки мужества с участием ветеранов контрразведки
	Конкурс патриотической песни среди обучающихся техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 5, 6	- Отборочный тур для участия в городском конкурсе молодых исполнителей патриотической песни «Дорогами поколений»
	Городской конкурс молодых исполнителей патриотической песни «Дорогами поколений»	1-3 курс	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 1, 5, 6	
	Спортивные мероприятия, проводимые среди обучающихся техникума и учащихся школ Орджоникидзевского района	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Зимняя спартакиада техникума по лыжным гонкам, - Товарищеские встречи по баскетболу, - Товарищеские встречи по волейболу, - Турнир по шахматам, - Товарищеские встречи по настольному теннису
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО

	Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга					Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства

МАРТ						
4	Масленица	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 5	- Праздничный концерт, организованный силами обучающихся, проживающих в общежитии, - Конкурс на самый тонкий блин
8	Международный женский день	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 2, 9, 11, 12	- Креатив-бой «8 марта против 23 февраля», - Участие в спортивном празднике, посвященном Международному женскому дню «А ну-ка, девушки!»
18	День воссоединения Крыма с Россией	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 5, 8	- Тематическая фотовыставка, - Открытый урок
27	День театра	1-3 курс	Театр	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы	ЛР 1, 8, 9	- Посещение театра
	Профилактика правонарушений с участием представителей ПДН ОП №14, ОП №15, ТКДН	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 3, 4, 9, 10, 12	- Лекция об ответственности за совершенное правонарушение
	Спортивные мероприятия, проводимые среди обучающихся техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Соревнования по различным видам спорта
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО

						Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства

АПРЕЛЬ						
1-30	День открытых дверей	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 3, 6, 8, 11	- Организация и проведение презентаций для учащихся школ, - Подготовка и выступление агитбригады, - Участие в ежегодных профориентационных выставках, проводимых в городе, - Организация и проведение «Ярмарки образовательных услуг и вакансий» в техникуме, - Посещение музея техникума, Товарищеские встречи по игровым видам спорта со школами Орджоникидзевского района
4	Всероссийская акция «10000 шагов к жизни	1-3 курс	Территория техникума, ЦПКиО «им. В.В. Маяковского»	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 6	- Участие волонтерского отряда «От сердца к сердцу» в шествии, флешмоб
12	День космонавтики	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 2, 3, 4, 5	- Флеш-моб «Я-Гагарин», - Участие в квест-игре, посвященной Всемирному Дню космонавтики и авиации
17-24	Общероссийская добровольческая акция «Весенняя Неделя Добра»	1-3 курс	Территория техникума, ЦПКиО «им. В.В. Маяковского»	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 4, 5, 12	- Мероприятия по оказанию помощи ветеранам, сбор вещей в Социальный реабилитационный. центр для нуждающихся
	Спортивные мероприятия, проводимые среди обучающихся техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,	ЛР 2, 9	- Соревнования техникума по баскетболу и волейбола среди команд техникума, - Турнир по шахматам,

				руководитель физ. воспитания		
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»

	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства
МАЙ						
1	Праздник весны и труда	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 4, 5	- Участие в городском легкоатлетическом кроссе, - Участие в демонстрации
9	День Победы	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 5, 6, 7	- Встреча с Ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами техникума; - Оказание адресной помощи ветеранам ВОВ и труженикам тыла; - Конкурс исследовательских работ «По страницам семейных архивов» (воспоминания о ВОВ); - Конференция для обучающихся техникума «Наша Победа»; - Организация экскурсионных поездок и посещение тематических музеев города; - Конкурс чтецов «Пою мое отечество» - Конкурс инсценированной песни «Песня в солдатской шинели»;

						- Конкурс плакатов и рисунков «Этих дней нес молкнет слава»; - Конкурс художественного слова «Строки, опаленные войной»; - Конкурс сочинений «Живая память прошлого»; - Конкурс видеороликов «Героям Великой Победы – СЛАВА!» - Участие в районных и городских спортивных соревнованиях, посвященных Дню Победы; - Выпуск праздничных газет «День победы!»; - «Героические страницы истории России» - месячник военной книги; - Участие в военно-спортивной игре «Зарница»; - Организация и проведение праздничного концерта; - Участие в городских и областных мероприятиях, посвященных Дню Победы.
15	Добровольческий форум «Волонтерство – ключ к успеху»	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 1, 4, 6	- Круглый стол для участников вновь пришедших в волонтерский отряд «От сердца к сердцу»
21-22	Международный день музеев. Акция «Ночь Музеев»	1-3 курс	Музеи	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 1, 2, 4	- Организация экскурсионных поездок и посещение музеев города

24	День славянской письменности и культуры	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 4, 5	- Открытый урок
26	День российского предпринимательства	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 2	- Открытый урок
31	Всемирный День отказа от курения	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 1, 10, 11	- Участие в акции «Екатеринбург- город свободный от табачного дыма», - Участие в акции «Сигаретка за конфетку», - Конкурс плакатов, - Выступление творческой группы на улице Орджоникидзевского района
	Спортивные мероприятия, проводимые среди обучающихся техникума	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Соревнования по легкой атлетике, - Товарищеские встречи по мини-футболу, - Товарищеские встречи по баскетболу, волейболу, - Турнир по шахматам
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых отделом ФК и С Администрации Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	Орджоникидзевский район	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Турнир по футболу, - Первенство по мини-футболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди образовательных организаций СПО

						Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди образовательных организаций СПО Орджоникидзевского района г. Екатеринбурга
	Участие обучающихся техникума в мероприятиях, проводимых управлением по ФК и С Администрации г. Екатеринбурга	Победители спортивных мероприятий техникума	г. Екатеринбург	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель физ. воспитания	ЛР 2, 9	- Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне, - Первенство по мини-футболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по легкой атлетике среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по баскетболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Первенство по волейболу среди СПО г. Екатеринбурга, - Участие в фестивале «Футбольная страна»
	Участие обучающихся в городских, областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, проводимых в соответствии планом-графиком Совета директоров учреждений СПО Свердловской области	1-3 курс		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 1-12	- Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным предметам, конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства

ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей	1-3 курс	Управление социальной политики Орджоникидзевского района	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 7, 9, 10, 11, 12	- Круглый стол для детей, оставшихся без попечения родителей, с участием представителей УСЗН, отдела опеки и попечительства Орджоникидзевского района
5	День эколога	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 4, 5	- Открытый урок, - Тематическая фотовыставка, - Участие экологического отряда в районных и городских экологическом мероприятии #«Наша Помощь Животным»
6	Пушкинский день России	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 5	- Литературная гостиная, - Тематическая книжная выставка
12	День России	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11	- Праздничный концерт, - Открытый классный час
22	День памяти и скорби «Свеча памяти»	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь	ЛР 1, 2, 5	- Торжественное мероприятие, - Участие в возложении цветов
27	День молодежи	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2 3, 7, 8	- Участие во флешмобе
30	Выпускной вечер	3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы выпускных групп	ЛР 3, 6, 8, 11	- Торжественное мероприятие вручения дипломов, - Праздничный концерт
	Оранжевая неделя здоровья	1-3 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 12	- Участие в акции по сбору апельсинов для специализированных детских домов Орджоникидзевского

						района, для больных туберкулезного отделения
ИЮЛЬ						
8	День семьи, любви и верности	1-2 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 5, 9, 10, 12	- Размещение информации о празднике и поздравления на сайте техникума
АВГУСТ						
16	Екатеринбург-День города	1-2 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-библиотекарь, кураторы групп	ЛР 2	- Размещение информации о празднике и поздравления на сайте техникума
22	День Государственного Флага Российской Федерации	1-2 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11	- Участие в городском шествии с Флагом Российской Федерации
23	День воинской славы России (Курская битва, 1943)	1-2 курс	Территория техникума	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 5, 6, 7	- Размещение информации о памятном дне на сайте техникума
27	День российского кино	1-2 курс	Кинотеатр	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	ЛР 2, 3, 5, 11	- Размещение информации об интересных кинопроектах на сайте техникума

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Техникума. В Техникуме организовано применение дистанционных образовательных технологий, имеются специально оборудованные помещения, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК. Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое оснащение:

ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина», реализующий ППКРС, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

Кабинеты:

- «Кабинет русского языка и литературы»;
- «Кабинет иностранного языка»;
- «Кабинет математики»;
- «Кабинет истории»;
- «Кабинет основ безопасности жизнедеятельности»;
- «Кабинет информатики»;
- «Кабинет физики»;
- «Кабинет химии»;
- «Кабинет обществознания (включая экономику и право)»;
- «Кабинет биологии»;
- «Кабинет географии»;
- «Кабинет экологии»;
- «Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин»;
- «Кабинет астрономии»;
- «Кабинет информатики и информационных технологий»;

- «Кабинет мультимедиа-технологий»;
- «Кабинет охраны труда»;
- «Кабинет экономики организации»;
- «Кабинет безопасности жизнедеятельности»;

Лаборатории:

- «Лаборатория электротехники с основами радиоэлектроники».

Спортивный комплекс

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- Актовый зал.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение кабинетов

«Кабинет русского языка и литературы»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Русский язык 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет иностранного языка»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: ноутбук.

«Кабинет математики»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Математика 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет истории»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «История 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Спортивный зал»:

- оборудованная раздевалка (женская и мужская);
- оборудованное место преподавателя;
- тренажерный зал;
- спортивный инвентарь;
- комплект учебно-наглядных пособий «Физическая культура 10-11 кл.»;

- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет основ безопасности жизнедеятельности»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы безопасности жизнедеятельности 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия;
- стрелковый тренажерный комплекс «Стрелец-5»;
- тренажерный модуль по стрелковому оружию;
- манекен «Виктор-1» для отработки навыков по ПМП;
- стрелковый тир.

Технические средства обучения: телевизор, компьютер, проектор.

«Кабинет информатики»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информатика 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: компьютер, колонки, компьютеры, МФУ,
ноутбук.

«Кабинет физики»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Физика 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет химии»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Химия 10-11 кл.»;
- лабораторный комплекс для учебной и практической деятельности по химии.

Технические средства обучения: проектор, экран, монитор, ноутбук.

«Кабинет обществознания (включая экономику и право)»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Обществознание 10-11 кл.», «Экономика 10-11 кл.», «Право 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет биологии»:

- оборудованное место преподавателя;

- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Биология 10-11 кл.»;
- лабораторный комплекс для учебной и практической деятельности по биологии.

Технические средства обучения: проектор, экран, монитор, ноутбук.

«Кабинет географии»:
- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «География 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет экологии»:
- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экология 10-11 кл.»;
- лабораторный комплекс для учебной и практической деятельности по экологии.

Технические средства обучения: проектор, экран, монитор, ноутбук.

«Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин»:
- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет астрономии»:
- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Астрономия»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет информатики и информационных технологий»:
- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: компьютеры, колонки, МФУ, ноутбук.

«Кабинет мультимедиа-технологий»:
- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: интерактивная система, мультимедиа-проектор, копир-принтер-сканер, компьютер.

«Кабинет охраны труда»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда», «Техника безопасности»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: ноутбук.

«Кабинет экономики организации»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экономика организации»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

«Кабинет безопасности жизнедеятельности»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Безопасность жизнедеятельности»;
- наглядные и электронные пособия;
- стрелковый тренажерный комплекс «Стрелец-5»;
- тренажерный модуль по стрелковому оружию;
- манекен «Виктор-1» для отработки навыков по ПМП;
- стрелковый тир.

Технические средства обучения: телевизор, компьютер, проектор.

Оснащение лабораторий

«Лаборатория электротехники с основами радиоэлектроники»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: ноутбук.

Требования к оснащению баз практик

Реализация ППКРС предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских на базе ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина».

Обучающиеся также изучают часть тем учебной практики обеспечивающих выполнение всех видов работ с применением оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенциям «Веб-дизайн и разработка» и «Документационное обеспечение управления и архивоведение» конкурсного движения «Молодые профессионалы».

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельности обучающихся в профессиональной области «Ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд техникума укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В Техникуме имеется в наличии электронная информационно-образовательная среда, которая допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Документы, подтверждающие наличие электронной информационно-образовательной среды: Договор №101/НЭБ/3228 от 12.04.2018 года с ФГБУ «Российская государственная библиотека» на использование Национальной электронной библиотеки (НЭБ) посредством использования сети «Интернет»; Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ от 10 марта 2020 г.; Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе № 1404 от 02.11.2020 г.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются Техникумом самостоятельно.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности,, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет более 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального

образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн и утверждены Учредителем.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

По усмотрению Техникума выпускная практическая квалификационная работа осуществляется в форме демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS компетенциям «Веб-дизайн и разработка» и/или «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Темы выпускных квалификационных работ определяются Техникумом. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной

работы, при этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется распорядительным актом Техникума.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, требования к проведению демонстрационного экзамена, а также критерии оценки знаний, утвержденные Техникумом, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными Техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы и является элементом процедуры государственной итоговой аттестации по ППКРС в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968, и требованиями ФГОС СПО.

Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, Техникумом выбирается из перечня один КОД по одной компетенции размещенной в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru для обучающихся одной учебной

группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

Демонстрационный экзамен обучающихся техникума по компетенциям «Веб-дизайн и разработка» и «Документационное обеспечение управления и архивоведение» проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена организованный на площадке ГАПОУ СО «Екатеринбургский экономико-технологический колледж».

Оценка качества освоения ППКРС осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения ППКРС.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

– устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;

– проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;

– проверка выполнения письменных заданий и практических работ;

– защита лабораторных и практических работ;

– срезовые контрольные работы (контрольные срезы);

– тестирование;

– контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);

– отчеты по производственной практике.

В качестве процедуры промежуточной аттестации по ОП СПО в соответствии с порядком, установленным Техникумом, в том числе по результатам освоения как одного, так и нескольких профессиональных модулей, обучающиеся сдают квалификационный экзамен или демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия.

ПРИЛОЖЕНИЯ

№ приложения	Наименование учебной дисциплины
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	ОБЖ
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физика
ОУД.10	Химия
ОУД.11	Обществознание (включая экономику и право)
ОУД.12	Биология
ОУД.13	География
ОУД.14	Экология
УД.01	Культура общения
УД.02	Русский язык (практикум)
УД.03	Основы проектной деятельности
УД.04	Астрономия
УД.05	Основы обработки отраслевой информации
ОП.01	Основы информационных технологий
ОП.02	Основы электротехники
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности
ОП.05	Экономика организации
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.01	Ввод и обработка цифровой информации
ПМ.02	Хранение, передача и публикация цифровой информации
ФК.00	Физическая культура
ВД.01	Графический дизайн
ВД.02	Машинопись и делопроизводство
ВД.03	Основы безопасности жизнедеятельности (учебные сборы)

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 «ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»»
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 «Основы информационных технологий» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Дурыманова Анна Васильевна

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии преподавателей общепрофессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
преподавателей общепрофессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической работе О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..…..9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 «Основы информационных технологий» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15	• работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера; • работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами; • работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.	• основные понятия: информация и информационные технологии; • технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации; • классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов; • общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера; • назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение; • процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы;

		• периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы; • операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами; • локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети; • поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей; • идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей; • общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World Wide Web (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение; • информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***48***
в т.ч. в форме практической подготовки	***32***
в т.ч.:	
теоретическое обучение	*22*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа	***16***
Промежуточная аттестация	*2*

2.2 Тематические план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Техника безопасности. Цели и задачи данного курса. Введение в специальность.		**1**	1
Раздел 1. Основы информационных технологий			**23**	
Тема 1.1. Информационные технологии	***Содержание учебного материала***		**5**	
	1	Информационное общество. Этапы развития. Черты информационного общества.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Информационная культура человека. Информационная грамотность. Информационная безопасность.		
	3	Информационные ресурсы. Классификация.		
	4	Этические и правовые аспекты информационной деятельности человека.		
	5	Информация и информационные процессы. Свойства информации. Виды и формы представления информации.		
	6	Кодирование информации. Двоичное кодирование. Количество информации. Единицы измерения информации.		
	7	Информационные технологии. Классификация информационных технологий по сферам применения.		
	Практическая работа: Определение качественных и количественных характеристик информации по заданным условиям		1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Составление словаря терминов. Составление таблицы «Виды профессиональной информационной деятельности человека, используемые инструменты (технические средства и информационные ресурсы)».		2	

		Составление сообщения по теме: «Применение ВТ в различных областях человеческой деятельности», «Использование компьютера в профессии дизайнера (парикмахера, строителя и т.д.). Создание образа человека, владеющего информационной культурой (схема или рисунок), ответ на вопрос: «В какой степени каждый из вас соответствует этому образу?». Составление сообщения по теме: «Проблемы современного общества»; Составление таблицы «Примеры информационных процессов».		
Тема 1.2. Аппаратное обеспечение		***Содержание учебного материала***	**7**	
	1	История развития ВТ. Поколения ЭВМ. Перспективы развития.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Классификация и типы ЭВМ.		
	3	Структурная схема ЭВМ. Принципы Джона Фон Неймана.		
	4	Системный блок. Основные устройства системного блока.		
	5	Организация и основные устройства памяти компьютера. Носители информации.		
	6	Устройства ввода/вывода информации. Назначение. Классификация.		
	7	Аппаратные средства мультимедиа.		
	8	Дистанционная передача данных. Общие сведения о компьютерных сетях. Локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети.		
		Практические работы: Изучение характеристик компонентов системного блока. По прайс-листу определить и расшифровать характеристики устройств Подбор компонентов ПК для конкретного вида деятельности по спецификации	1	
		Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Составление словаря терминов. Подготовка сочинения «Компьютеры завтрашнего дня». Построить генеалогическое дерево семейства процессоров Intel. Составление доклада или реферата «Дополнительные устройства ввода/вывода информации»:	4	

	- мультимедийная клавиатура; - специальные манипуляторы; - цифровые видеокамеры и фотоаппараты; - микрофон; - web-камера, Skype. Составление сообщения «Современные системы передачи данных».			
Тема 1.3. Операционные системы	***Содержание учебного материала***		**11**	
	1	Состав и структура программного обеспечения.	6	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Операционная система. Понятие. Функции. Классификация.		
	3	Понятие файла. Характеристики. Форматы файлов. Иерархическая структура файлов.		
	4	Файловая система. Разновидности.		
	5	Программы управления файлами.		
	6	ОС Windows XP. Характеристика. Интерфейс.		
	7	Объекты ОС. Свойства объектов. Элементы управления объектами.		
	8	Создание файловой системы и навигация по ней. Программа Проводник.		
	9	Операции с файлами и папками.		
	10	Стандартные приложения ОС Windows.		
	11	Служебные программы Windows.		
	12	Настройка и оптимизация рабочей среды и интерфейса пользователя.		
	13	Установка и удаление приложений.		
	Практические работы: Этапы загрузки ОС. Описание алгоритма загрузки. Создание иерархической структуры файловой системы. Выполнение операций с папками и файлами. Настройка и оптимизация рабочей среды (порядок действий). Установка ПО на ПК (демонстрация порядка действий).		3	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Составление словаря терминов. Подготовка сочинения.		2	

	Составление доклада или реферата.			
Раздел 2. Информационные процессы			**24**	
Тема 2.1. Обработка информации	***Содержание учебного материала***		**9**	
	1	Программное обеспечение.	3	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Обработка текстовой информации.		
	3	Обработка числовой информации.		
	4	Обработка мультимедийной информации.		
	5	Техническая документация и файлы-справок.		
	Практические работы: Работа в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций. Использование сведений из технической документации и файлов-справок.		2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Составление словаря терминов. Подготовка сочинения. Составление доклада или реферата.		4	
Тема 2.2. Передача и хранение информации	***Содержание учебного материала***		**13**	
	1	Технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации.	8	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов.		
	3	Поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей.		
	4	Идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей.		
	6	Общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресация, доменные имена, протоколы передачи данных.		
	7	Сеть World Wide Web (WWW), электронная почта, серверное и клиентское программное обеспечение.		
	8	Информационная безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.		
	Практические работы:			

	Работа в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций. Использование сведений из технической документации и файлов-справок.	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Составление словаря терминов. Подготовка сочинения. Составление доклада или реферата.	4	
Дифференцированный зачет		**2**	3
Всего:		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен ***«Кабинет информатики»***, оснащенный оборудованием:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информатика 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: компьютер, колонки, компьютеры, МФУ, ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Гниденко, И. Г. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

2. Информационные технологии в 2 т.: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

3. Левин В.И. Информационные технологии в машиностроение. - М.: Академия, 2019.

4. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

5. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности - М.: Академия, 2017.

3.2.2 Основные электронные источники

1. http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Федеральный портал Российское образование.

2. edu - "Российское образование" Федеральный портал.

3. edu.ru - ресурсы портала для общего образования.

4. school.edu - "Российский общеобразовательный портал".

5. ege.edu - "Портал информационной поддержки Единого Государственного экзамена" .

6. fepo - "Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования" .

7. allbest - "Союз образовательных сайтов".

8. fipi ФИПИ - федеральный институт педагогических измерений.

9. ed.gov - "Федеральное агентство по образованию РФ".

10. obrnadzor.gov - "Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки".

11. mon.gov - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.

12. rost.ru/projects - Национальный проект "Образование".

13. http://www.km.ru - Мультипортал.

14. http://www.intuit.ru/ - Интернет-Университет Информационных технологий.

15. http://claw.ru/ - Образовательный портал.

16. http://ru.wikipedia.org/ - Свободная энциклопедия.

17. http://www.dreamspark.ru/ - Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умеет: • работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера; • работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами; • работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок;).	Работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера, работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами, работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.	Итоговая работа, экспертная оценка качества умений работать с графическими операционными системами.
Знает: • основные понятия: информация и информационные технологии; • технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации; • классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы	Знает сновные понятия: информация и информационные технологии, технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации, классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов, общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера,	Итоговая работа, экспертная оценка качества знаний технологий сбора, хранения, передачи, обработки и представления информации.

хранения и представления информации, языки разметки документов; • общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера; • назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение; • процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы; • периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы; • операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами; • локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети; • поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей; • идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей; • общие сведения о глобальных компьютерных сетях	сервера, назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение, процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы, периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы, операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами, локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети, поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей, идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей, общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World Wide Web (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение, информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.	

(Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World Wide Web (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение; • информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.		

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 «ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИКИ»
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Основы электротехники» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Куликова Ольга Владимировна

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии преподавателей общепрофессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
преподавателей общепрофессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической работе О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО
«Екатеринбургский
промышленно-
технологический техникум
им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..…..9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 «Основы электротехники» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15	• эксплуатировать электроизмерительные приборы; • контролировать качество выполняемых работ; • производить контроль различных параметров электрических приборов; • работать с технической документацией.	• основные законы электротехники: электрическое поле, электрические цепи постоянное тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока; • расчет электрических цепей постоянного тока; • магнитное поле, магнитные цепи; • электромагнитная индукция, электрические цепи переменного тока; • основные сведения о синусоидальном электрическом токе, линейные электрические цепи синусоидального тока; • общие сведения об электросвязи и радиосвязи; • основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***48***
в т.ч. в форме практической подготовки	***32***
в т.ч.:	
теоретическое обучение	*22*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа	***16***
Промежуточная аттестация	*2*

2.2 Тематические план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. **Введение в электротехнику**		**18**	
Тема 1.1. Электрическое поле	**Содержание учебного материала**	**5**	
	Понятие о формах материи: вещество, поле. Элементарные частицы и их электромагнитное поле. Диэлектрическая проницаемость, основные характеристики электрического поля: напряженность, электрический потенциал, электрическое напряжение. Закон Кулона, теорема Гаусса и их применение для расчета элементарного поля. Проводники в электрическом поле. Электропроводность. Классификация веществ по степени электропроводности. Ток проводимости, ток переноса, ток смещения. Электрический ток в проводниках: величина и направление тока проводимости, плотность тока проводимости. Удельные электрические проводимость и сопротивление, электрические проводимость и сопротивление проводников. Зависимость сопротивления проводников от температуры.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Практические работы Определение закона Кулона. закона Джоуля-Ленца. Решение задач на применение закона Кулона, закона Джоуля-Ленца.	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: доклады на темы: термоэлектронная фотоэлектронная эмиссия, ее практическое использование; получение электрического тока в вакууме; электрический ток в полупроводниках.	2	
Тема 1.2.	**Содержание учебного материала**	**2**	

Электрические цепи постоянного тока	Элементы электрических цепей, их классификация. Последовательное и параллельное соединений резисторов. Простые электрические цепи. ЭДС, мощность и коэффициент полезного действия приемника электрической энергии. Режимы работы электрических цепей. Работа источника электрической энергии в режиме генератора и потребителя. Схемы замещения источников ЭДС и тока, приемников электрической энергии. Основы расчета электрической цепи постоянного тока. Законы Ома, Кирхгофа. Расчет электрических цепей произвольной конфигурации методами: контурных токов, узловых потенциалов, двух узлов.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Практические работы Расчет параметров электрической цепи. Решение задач на применение закона Ома, закона Кирхгофа	1	
Тема 1.3. Электромагнетизм	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Электромагнетизм и магнитные цепи. Основные характеристики магнитного поля. Основные элементы магнитных цепей. Единицы измерения электрических и магнитных полей.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Практические работы: Изучение явления электромагнитной индукции и самоиндукции Расчет магнитных цепей	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Расчет параметров конкретной магнитной цепи с применением закона полного тока.	2	
Тема 1.4.	**Содержание учебного материала**	**7**	

Электрические цепи переменного тока	Получение переменного тока. Параметры переменного тока. Цепи переменного тока. Мощность в цепях переменного тока (активная, реактивная, полная). Коэффициент мощности; способы его увеличения. Трехфазная система переменных токов. Принцип построения многофазных систем. Трехпроводная и четырехпроводная цепи. Роль нулевого провода	4	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Внеаудиторная самостоятельная работа Решение задач по определению параметров цепей синусоидального тока. Построение векторных диаграмм для электрической цепи.	3	
Раздел 2. **Электротехнические устройства**		**29**	
Тема 2.1. Электроизмерительные приборы	**Содержание учебного материала**	**7**	
	Системы электроизмерительных приборов (магнитоэлектрическая, электромагнитная, электродинамическая, индукционная), условные обозначения на схемах. Общее устройство прибора. Принцип действия, конструктивные и технические характеристики, достоинства и недостатки, область применения приборов различных систем. Правила техники безопасности при работе с электроизмерительными приборами.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Практические работы Снятие электрических величин в цепи. Расшифровка условных обозначений на шкале прибора. Сравнительное описание приборов различных систем	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа Работа с технической документацией: описание устройства, технических характеристик, расшифровка условных обозначений на шкале схем.	4	
Тема 2.2. Трансформаторы	**Содержание учебного материала**	**8**	
	Устройство, принцип действия, технические характеристики силовых,		

	измерительных, сварочных, электропечных трансформаторов, назначение и область применения. Коэффициент трансформации. Мощность и КПД трансформатора. Зависимость КПД от нагрузки.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.4 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Практические работы по сравнительному описанию трансформаторов различных типов	3	
	Внеаудиторная самостоятельная работа Работа с технической документацией: описание устройства, технических характеристик, чтение схем и чертежей.	3	
Тема 2.3. Электрические машины	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Электрические машины: классификация, виды, типы, устройство, основные характеристики. Генераторный и двигательный режим работы. Обратимость электрических машин. Понятие об асинхронных электродвигателях, их применение. Понятие о синхронных машинах. Применение синхронных генераторов и электродвигателей. Принцип действия электрических машин постоянного тока. Понятие о способах возбуждения. Применение генераторов и электродвигателей постоянного тока. Двигатели постоянного и переменного тока, их устройство, принцип действия. Правила пуска, остановки.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.4 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
Тема 2.4. Аппараты защиты и управления	**Содержание учебного материала**	**11**	
	Аппаратура защиты электродвигателей. Механические характеристики нагрузочных устройств. Расчет мощности и выбор двигателя при продолжительном, кратквременном и повтрно-кратковременном режимах. Методы защиты от короткого замыкания. Заземление, зануление	6	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.4 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11,
	Практические работы		

	Сравнительное описание электрических машин различных типов. Пуск и остановка электродвигателей, установленных на эксплуатируемом оборудовании. Решение задач по расчету мощности двигателя	3	ЛР 13 – ЛР 15
	Внеаудиторная самостоятельная работа Работа с технической документацией: описание устройства, технических характеристик, чтение схем и чертежей.	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен ***«Лаборатория электротехники с основами радиоэлектроники»***, оснащенный оборудованием:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения:

- ноутбук Aser Aspire 5349 Intel HD Graphics;
- системное обеспечение Windows 7 Home Basic RTM.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Бородулин В.Н. Электротехнические и конструкционные материалы - М.: Академия, 2019.

2. Лапынин Ю.Г. Контрольные материалы по электротехнике и электронике - М.: Академия, 2018.

3. Прошин В.М. Лабораторно-практические работы по электротехнике - М.: Академия, 2017.

4. Прошин В.М. Рабочая тетрадь к лабораторно-практическим работам по электротехнике - М.: Академия, 2018.

5. Рюмин, В. В. Занимательная электротехника / В. В. Рюмин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

6. Фуфаев Л.И. Электротехника - М.: Академия, 2017.

3.2.2 Основные электронные источники

ЭлектроКласс. – Режим доступа: www. eleczon.ru.

К-электротехник. – Режим доступа: www. elektrotehnik.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умеет: • эксплуатировать электроизмерительные приборы; • контролировать качество выполняемых работ; • производить контроль различных параметров электрических приборов; • работать с технической документацией;	Эксплуатировать электроизмерительные приборы; контролировать качество выполняемых работ, производить контроль различных параметров электрических приборов, работать с технической документацией.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий
Знает: • основные законы электротехники: электрическое поле, электрические цепи постоянное тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока; • расчет электрических цепей постоянного тока; • магнитное поле, магнитные цепи; • электромагнитная индукция, электрические цепи переменного тока; • основные сведения о синусоидальном электрическом токе, линейные электрические	Знает основные законы электротехники: электрическое поле, электрические цепи постоянное тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока, расчет электрических цепей постоянного тока, магнитное поле, магнитные цепи; электромагнитная индукция, электрические цепи переменного тока, основные сведения о синусоидальном электрическом токе, линейные электрические цепи синусоидального тока, общие сведения об электросвязи и радиосвязи, основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы, контрольной работы.

цепи синусоидального тока; • общие сведения об электросвязи и радиосвязи; • основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты.		

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОНИКИ И ЦИФРОВОЙ СХЕМОТЕХНИКИ»

по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 «Основы электротехники и цифровой схемотехники» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Дурыманова Анна Васильевна

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии преподавателей общепрофессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
преподавателей общепрофессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической работе О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО
«Екатеринбургский
промышленно-
технологический техникум
им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..…..9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 «Основы электротехники и цифровой схемотехники» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15	• определять параметры полупроводниковых приборов и элементов системотехники.	• основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах; усилителях, генераторах электрических сигналов; • общие сведения о распространении радиоволн; • принцип распространения сигналов в линиях связи; • сведения о волоконно-оптических линиях; • цифровые способы передачи информации; • общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники); • логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем;

		• функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики); • запоминающие устройства на основе БИС/СБИС; • цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***48***
в т.ч. в форме практической подготовки	***32***
в т.ч.:	
теоретическое обучение	*22*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа	***16***
Промежуточная аттестация	*2*

2.2 Тематические план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение	***Содержание учебного материала***		**1**	
	Введение в предмет. Цели и задачи данного курса.		1	ОК 1 – ОК 7
Раздел 1. Основы электроники				
Тема 1.1. Физические основы электроники	***Содержание учебного материала***		**6**	
	1	Общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники).	4	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Физические свойства полупроводников. Структура собственных и примесных полупроводников. Виды носителей зарядов в полупроводниках.		
	3	Процессы электропроводимости полупроводников. Методы формирования p-n-перехода.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Выполнение домашнего задания, решение задач и упражнений по теме. Подготовка к опросу по теме. Составление словаря терминов. ***Примерная тематика сообщений, презентаций:*** История развития полупроводниковой электроники. Образование электронно-дырочного перехода. Виды электронно-дырочных переходов. Свойства электронно-дырочного перехода при прямом и обратном включениях. Современные технологии получения p-n-переходов.		**2**	
Тема 1.2.	***Содержание учебного материала***		**10**	

Полупроводниковые приборы	1	Устройство, принцип работы и назначение электровакуумных и полупроводниковых приборов.	4	
	Практические работы: № 1. Исследование полупроводникового диода, транзистора, тиристора. Изучение характеристик полупроводниковых приборов. № 2. Исследование работы электровакуумных приборов.		5	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка к лабораторному занятию. Подготовка к опросу по теме раздела. ***Примерная тематика самостоятельной работы (сообщений, презентаций)*** Принцип действия полупроводникового диода, вольтамперная характеристика. Классификация, назначение, параметры полупроводниковых диодов, условные обозначения. Устройство, принцип действия биполярного транзистора. Классификация транзисторов, условные обозначения. Понятие о тиристорах, условные обозначения. Полупроводниковые приборы с внутренним фотоэффектом (фоторезисторы, фотодиоды, фототранзисторы, фототиристоры), светодиоды, обозначения, область применения.		1	
Тема 1.3. Электронные выпрямители и стабилизаторы	**Содержание учебного материала**		**6**	
	1	Выпрямители: назначение, классификация, структурная схема.	3	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Принцип стабилизации. Устройство и работа простейших стабилизаторов.		
	Практические работы: № 3. Исследование однофазного двухполупериодного выпрямителя.		1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка к лабораторному занятию. Подготовка к опросу по теме раздела.			

	Примерная тематика самостоятельной работы (сообщений, презентаций) Структурная схема выпрямителя. Однофазный однополупериодный выпрямитель: схема, принцип действия, применение. Однофазный двухполупериодный выпрямитель: схема, принцип действия, применение. Однофазный мостовой выпрямитель: схема, принцип действия, применение. Сглаживающие фильтры. Простейшая схема стабилизатора напряжения.	2	
Тема 1.4. Общие принципы построения и работы схем электрических усилителей	**Содержание учебного материала**	**7**	
	1 Общие сведения об усилителях. Классификация усилителей.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2 Основные технические показатели работы усилителей — эксплуатационные и качественные.		
	Практические работы: № 4. Исследование работы полупроводникового усилителя.	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка к лабораторному занятию. Подготовка к опросу по теме раздела. **Примерная тематика самостоятельной работы (сообщений, презентаций)** Назначение и классификация усилителей. Основные технические показатели и характеристики усилителей. Работа усилительного элемента с нагрузкой.	4	
Тема 1.5. Электронные генераторы и измерительные приборы	**Содержание учебного материала**	**4**	
	1 Генераторы синусоидального и импульсного напряжения. Осциллографы.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	Практические работы: № 5. Исследование работы импульсного генератора.	1	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка к лабораторному занятию. Подготовка к опросу по теме раздела.	1	

	Примерная тематика самостоятельной работы (сообщений, презентаций) Погрешность измерительных приборов. Условные обозначения на шкалах электроизмерительных приборов.			
Раздел 2. Способы передачи сигналов				
	Содержание учебного материала		**4**	
Тема 2.1. Каналы связи	1	Общие сведения о распространении радиоволн.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Принцип распространения сигналов в линиях связи.		
	3	Сведения о волоконно-оптических линиях.		
	4	Цифровые способы передачи информации.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка к опросу по теме раздела. Решение задач и упражнений по теме.		2	
Раздел 3. Устройства электроники в ВТ				
Тема 3.1. Устройства автоматики и вычислительной техники	***Содержание учебного материала***		**4**	
	1	Понятие о логических операциях и способах их реализации. Логические элементы.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2	Функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики).		
	3	Запоминающие устройства на основе БИС/СБИС.		
	4	Цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка к опросу по теме раздела. Решение задач и упражнений по теме ***Примерная тематика самостоятельной работы (сообщений, презентаций)*** Логические элементы И, ИЛИ, НЕ. Условные обозначения, таблица истинности.		2	

	Основные базисные логические элементы И-НЕ, ИЛИ-НЕ. Условные обозначения, таблицы истинности Область применения основных устройств автоматики.		
Тема 3.2. Микропроцессоры и микро-ЭВМ	***Содержание учебного материала***	**4**	
	1 Назначение и функции микропроцессоров. Архитектура микропроцессоров.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13 – ЛР 15
	2 Организация микро-ЭВМ на основе микропроцессоров.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к зачету. ***Примерная тематика самостоятельной работы (сообщений, презентаций)*** Современные направления развития микроэлектроники. Основные понятия цифровой электроники. Классификация устройств микроэлектроники. Применение микросхем.	2	
Дифференцированный зачет		**2**	3
Всего:		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен ***«Кабинет мультимедиа-технологий»***, оснащенный оборудованием:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: интерактивная система, мультимедиа-проектор, копир-принтер-сканер, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Максимова И.В. Основы электроники и цифровой схемотехники – М: Академия, 2019.

2. Миленина, С. А. Электроника и схемотехника : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Миленина ; под редакцией Н. К. Миленина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

3. Сажнев, А. М. Микропроцессорные системы: цифровые устройства и микропроцессоры : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Сажнев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

4. Яковлева В.И. Основы электроники и цифровой схемотехники - М.: Академия, 2017.

3.2.2 Основные электронные источники

1. Видеокурс электротехника и электроника. Форма доступа: www.eltray.com

2. Свободная энциклопедия. Форма доступа: http://ru.wikipedia.org.

3. edu.ru - ресурсы портала для общего образования.

4. http://www.km.ru - Мультипортал.

5. http://claw.ru/ - Образовательный портал.

6. http://ru.wikipedia.org/ - Свободная энциклопедия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умеет: • определять параметры полупроводниковых приборов и элементов системотехники;	Определять параметры полупроводниковых приборов и элементов системотехники.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проведение контрольной работы, решении задач, устный опрос, индивидуальная работа (сообщения, презентации), оценка качества определения параметров полупроводниковых приборов и элементов системотехники.
Знает: • основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах; усилителях, генераторах электрических сигналов; • общие сведения о распространении радиоволн; • принцип распространения сигналов в линиях связи; • сведения о волоконно-оптических линиях; • цифровые способы передачи информации;	Знает основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах; усилителях, генераторах электрических сигналов; общие сведения о распространении радиоволн; принцип распространения сигналов в линиях связи; сведения о волоконно-оптических линиях; цифровые способы передачи информации; общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники); логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем; функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики); запоминающие устройства на	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проведение контрольной работы, решении задач, устный опрос, индивидуальная работа (сообщения, презентации), оценка качества определения параметров полупроводниковых приборов и элементов системотехники.

• общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники); • логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем; • функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики); • запоминающие устройства на основе БИС/СБИС; • цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи.	основе БИС/СБИС; цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи.	

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 «ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ»
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 «Охрана труда и техника безопасности» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Башкирова Людмила Петровна

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии преподавателей общепрофессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
преподавателей общепрофессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической работе О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО
«Екатеринбургский
промышленно-
технологический техникум
им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..…..9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…….12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04 «Охрана труда и техника безопасности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 – ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10	• выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования гигиене и охране труда.	• правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием; • нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов; • виды и периодичность инструктажа по техники безопасности и охране труда (ТБиОТ).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***48***
в т.ч. в форме практической подготовки	***32***
в т.ч.:	
теоретическое обучение	*22*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа	***16***
Промежуточная аттестация	*2*

2.2 Тематические план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы обучающихся	Количество часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. **Основы трудового законодательства**			
Тема 1.1. Охрана труда в трудовом кодексе РФ	**Содержание учебного материала**	**12**	
	1.Структура предмета. Нормативные документы. Заключение трудовых и коллективных договоров. 2.Режим труда и отдыха, правила внутреннего распорядка, оформление на работу. 3.Производственный травматизм. Причины, расследование, документация. Виды инструктажей, ответственность за нарушения охраны труда.	8	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 – ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Надзор и контроль за соблюдением законодательных актов об охране труда.	4	
Раздел 2. **Производственная санитария**			
Тема 2.1. Вредные и опасные производственные факторы	**Содержание учебного материала**	**17**	
	1.Вредные производственные факторы – виды, влияние, средства и способы защиты. 2.Опасные производственные факторы – виды, влияние, способы и средства защиты. 3.Кровотечения, ожоги, оказание первой помощи. Травмы. Отравления, отравления-виды, оказания первой помощи.	6	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 – ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10

	Практические занятия: Использование средств индивидуальной защиты. Оценка состояния пострадавшего. Выполнение комплекса реанимации. Оказание первой помощи при несчастном случае.	5	
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Первая помощь при переломах, вывихах, ушибах и растяжении связок	6	
Раздел 3. Электро-и-пожарная безопасность	1. **Содержание учебного материала**	**6**	
	2. 1. Виды тока поражения, его влияние, степень опасности, способы и средства защиты. 2.Основные меры защиты от поражения электрическим током. 3.Пожаробезопасность. Способы предупреждения пожаров.	6	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 – ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
Раздел 4. Техника безопасности	**Содержание учебного материала**	**13**	
	Практические занятия 1.Инструкции по охране труда. 2.Общие требования безопасности к электрооборудованию и освещению. 3 Сигнальные цвета и знаки безопасности.	5	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 – ЛР 5, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Обязанности администрации, связанные с выполнением требований безопасности.	6	
	Дифференцированный зачет	**2**	
Всего:		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен ***«Кабинет охраны труда»***, оснащенный оборудованием:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда», «Техника безопасности»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

2. Куликов О.Н. Охрана труда на производстве. – М: Академия, 2019.

3. Медведев В.Т. Охрана труда и промышленная экология– М: Академия, 2018.

4. Минько В.М. Охрана труда в машиностроении. –М.: Академия, 2017.

3.2.2 Основные электронные источники

1. Журнал: Библиотека инженера по охране труда. Режим доступа: http://shtamp-ural.ru.

2. Журнал: Охрана труда и социальное страхование. Режим доступа: http://www.otiss.ru.

3. Журнал: Охрана труда. Практикум. Режим доступа: http://www.otiss.ru.

4. Журнал: Справочник специалиста по охране труда. Режим доступа: http://www.proflit.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умеет: • выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования гигиене и охране труда.	Выполняет санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования гигиене и охране труда.	Текущий контроль педагога в форме оценки выполнения самостоятельной работы. Текущий контроль педагога в форме оценки выполнения практических работ.
Знает: • правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием; • нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов; • виды и периодичность инструктажа по техники безопасности и охране труда (ТБиОТ).	Знает правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием, нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеотерминалов, виды и периодичность инструктажа по техники безопасности и охране труда (ТБиОТ).	Текущий контроль педагога в форме оценки выполнения контрольной работы. Текущий контроль педагога в форме оценки выполнения самостоятельной работы. Текущий контроль педагога в форме оценки выполнения практических работ.

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 «Экономика организации» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Сарапулова Алла Владимировна

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии преподавателей общепрофессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
преподавателей общепрофессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической работе О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО
«Екатеринбургский
промышленно-
технологический техникум
им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..…..9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…….12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12	• воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства; • находить и использовать необходимую экономическую информацию.	• основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику; • механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; • законодательство по охране авторских прав.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***48***
в т.ч. в форме практической подготовки	***32***
в т.ч.:	
теоретическое обучение	*22*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа	***16***
Промежуточная аттестация	*2*

2.2 Тематические план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ СРЕДЫ ОРГАНИЗАЦИИ			
Тема 1. Организация — как основное звено экономики. Новые организационные формы и модели в экономике РФ	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Понятие организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Классификация организаций. Новые организационные формы.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
Тема 2. Структура целей организации, ее миссия. Конкурентоспособность	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Содержание основных целей организации. Миссия — как цель нулевого порядка. Содержание основных целей организации. «Дерево целей». Классификация целей организации. Управление по целям и результатам. Конкуренция и конкурентоспособность. Оценка конкурентоспособности организации.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Внеаудиторная самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов и учебных заданий.	2	
Тема 3. Классификация основных организационных структур в соответствии с особенностями деятельности рынка	**Содержание учебного материала**	**3**	
	Основные характеристики иерархических и органических типов ОСУ. Классификация организационных структур. Понятие полномочий в структуре управления.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Практическая работа Составить сравнительную таблицу по видам управления на предприятии.	1	
Тема 4. Основные понятия,	**Содержание учебного материала**	**4**	

используемые в экономике, их сущность	Основные экономические элементы организации: капитал, основные фонды и оборотные средства. Амортизация основных фондов. Затраты. Прибыль. Баланс предприятия.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Практическая работа Решение задач по теме: «Прибыль. Баланс предприятий».	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов и учебных заданий.	2	
Тема 5. Ценообразование и стратегии ценообразования	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Цена, ценообразование и ценовая политика. Методы расчета цены на товар (услугу). Установление цены. Анализ практических данных по проблеме. Стратегии адаптации цен. Ценовые скидки и поощрения. Уценка товара. Оценка эффективности принятых решений.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Практическая работа Расчет скидки на товары.	2	
Тема 6. Маркетинг в деятельности организации	**Содержание учебного материала**	**3**	
	Современные определения понятия «маркетинг». Основные ключевые понятия маркетинга. Внутренняя и внешняя среда маркетинга. Цели, задачи и принципы маркетинга. Функции маркетинга. Важнейшие понятия маркетинга.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Внеаудиторная самостоятельная работа Подготовка сообщения – презентации.	2	
Раздел 2. ПЕРСОНАЛ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА			
Тема 1. Характеристика персонала и роль человека в организации	**Содержание учебного материала**	**3**	
	Характеристика персонала. Взаимодействие человека и организации. Восприятие. Критериальная база поведения человека.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Практическая работа Составить план менеджмента организации.	2	

Тема 2. Мотивация деятельности персонала	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Составляющие мотивации. Первоначальные теории мотивации. Содержательные теории мотивации. Теория потребностей Маслоу. Теория существования, связи и роста Альдерфера. Теория приобретенных потребностей МакКлелланда. Теория двух факторов Герцберга. Процессуальные теории мотивации. Теория ожиданий Врума. Теория справедливости Адамса. Теория Портера — Лоулера. Концепция партисипативного управления. Качество трудовой жизни.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
Тема 3. Оценка деятельности персонала	**Содержание учебного материала**	**3**	
	Производительность труда. Трудоемкость.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Внеаудиторная самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов и учебных заданий.	2	
Тема 4. Оплата труда в организации	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Основные характеристики оплаты труда. Оценка труда и определение базовой оплаты труда. Компоненты вознаграждения за труд. Формы оплаты труда.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Практическая работа Составить сравнительную таблицу по видам заработной платы.	1	
Тема 5. Имидж компании и организационная культура	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Цели и задачи формирования имиджа организации. Задачи экономической политики организации в области создания и укрепления имиджа. Организационная культура. Составляющие имиджа (узнаваемости) компании.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ЛР 10 – ЛР 12
Тема 6. Экономика организации	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Производство как объект управления. Понятие и виды производственных программ. Методы, используемые при формировании и распределении		ОК 1 – ОК 7 ЛР 1 - ЛР 8,

	производственной программы организации по плановым периодам. Метод «шаблон—контршаблон». Метод «интегрального показателя». Симплекс-метод. Индексный метод. Основные виды расчетов по производственной программе. Технологические процессы изготовления изделий и анализ их эффективности. Выбор оборудования. Экономика склада. Материальные потоки на складе организации.	1	ЛР 10 – ЛР 12
Раздел 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ СТРАТЕГИИ			
Тема 1. Сущность экономических процессов организации при стратегическом управлении	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Общая концепция стратегического управления. Понятие стратегии организации. Виды стратегий.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ЛР 10 – ЛР 12
Тема 2. Выработка стратегии организации	**Содержание учебного материала**	**3**	
	Базовые (типовые) стратегии организации. Выработка стратегии организации. Конкурентные стратегии организации.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Внеаудиторная самостоятельная работа Подготовка сообщения – презентации	2	
Тема 3. Планирование и методика проведения анализа экономической среды функционирования организации	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Сущность планирования. Формы планирования. Процесс планирования стратегии. Анализ альтернатив и выбор стратегии. Виды анализа среды организации. Анализ внешней и внутренней среды организации. Анализ безубыточности. Характеристика финансового состояния. Эффективность использования оборотных средств. Эффективность использования основных фондов. Прогнозирование деятельности организации.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
Раздел 5. ОЦЕНКА И ИЗМЕРЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ			
Тема 4. Оценка и измерение	**Содержание учебного материала**	**3**	

деятельности организации. Эффективность управленческих решений	Эффект и эффективность. Понятие эффективности организации в дореформенный период. Измерение эффективности. Оценка эффективности. Система показателей эффективности. Эффективность управления. Виды эффективности. Оценка эффективности управления. Эффективность качества управленческого решения.	1	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1 - ЛР 8, ЛР 10 – ЛР 12
	Внеаудиторная самостоятельная работа Подготовка сообщения – презентации.	4	
Дифференцированный зачет		**2**	3
Всего:		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен ***«Кабинет экономики организации»***, оснащенный оборудованием:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экономика организации»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. История экономики : учебник для среднего профессионального образования / О. Д. Кузнецова, И. Н. Шапкин, А. С. Квасов, Л. И. Пермякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

2. Терещенко О.Н. Основы экономики – М.: Академия, 2018.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умеет: • воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства; • находить и использовать необходимую экономическую информацию;	Воспринимает изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства, находит и использует необходимую экономическую информацию.	Устный опрос Тестирование Практическая работа Самостоятельная работа
Знает: • основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику; • механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; • законодательство по охране авторских прав.	Знает сновы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику, механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях, законодательство по охране авторских прав.	Устный опрос Тестирование Практическая работа Самостоятельная работа

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 «Безопасность жизнедеятельности» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Петров Михаил Николаевич

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии преподавателей общепрофессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
преподавателей общепрофессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической работе О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО
«Екатеринбургский
промышленно-
технологический техникум
им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..…..9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12	• организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; • предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; • использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; • применять первичные средства пожаротушения; • ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	• принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; • основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; • основы военной службы и обороны государства; • задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

	• применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; • владеть способами бесконфликтного общения и саморегулирования в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; • оказывать первую помощь пострадавшим.	• меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; • организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; • основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; • область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; • порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***48***
в т.ч. в форме практической подготовки	***32***
в т.ч.:	
теоретическое обучение	*22*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа	***16***
Промежуточная аттестация	*2*

2.2 Тематические план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Введение	**Содержание учебного материала**	**1**	
	Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения.	1	ОК 1 – ОК 7 ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.		**18**	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источники их возникновения. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий. Чрезвычайные ситуации военного характера, которые могут возникнуть на территории России в случае локальных вооруженных конфликтов или ведения широкомасштабных боевых действий. Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера – современные средства поражения. Прогнозирование чрезвычайных ситуаций. Теоретические основы прогнозирования чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование природных и техногенных катастроф. Порядок выявления и оценки обстановки.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12

	Правила безопасного поведения в условиях вынужденного автономного существования. Автономное существование человека в условиях природной среды.		
Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основная цель создания этой системы, основные задачи РСЧС по защите населения от чрезвычайных ситуаций, силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
Тема 1.3. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Основные принципы и нормативно-правовая база защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Деятельность государства в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Федеральные законы и другие нормативно-правовые акты Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности. Инженерная защита населения от чрезвычайных ситуаций. Порядок использования инженерных сооружений для защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Организация и выполнение эвакуационных мероприятий. Основные положения по эвакуации населения в мирное и военное время. Организация эвакомероприятий при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12

	Применение средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях. Назначение и порядок применения средств индивидуальной защиты органов дыхания, кожи и средств медицинской защиты в чрезвычайных ситуациях. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций (АСДНР). Основа организации АСДНР. Особенности проведения АСДНР на территории, зараженной (загрязненной) радиоактивными и отравляющими (аварийно-химически опасными) веществами, а также при стихийных бедствиях.		
Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики.	**Содержание учебного материала**	**12**	
	Общие понятия об устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики. Обеспечение надежной защиты рабочих и служащих, повышение надежности инженерно-технического комплекса, обеспечение надежности и оперативности управления производством, подготовка объектов к переводу на аварийный режим работы, подготовка к восстановлению нарушенного производства.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
	Практические занятия 1. Подготовка данных и определение порядка использования инженерных сооружений для защиты работающих и населения от чрезвычайных ситуаций. 2. Планирование и организационные вопросы выполнения эвакуационных мероприятий. 3. Организация получения и использования средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях. 4. Отработка навыков в планировании и организации аварийно-спасательных работ и выполнении неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	4	

	Внеаудиторная самостоятельная работа Тренировка организации по защите населения от ЧС.	6	
Раздел 2. Основы военной службы		**12**	
Тема 2.1 Основы обороны государства	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Обеспечение национальной безопасности Российской Федерации. Национальные интересы России. Основные угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Военная доктрина Российской Федерации. Обеспечение военной безопасности Российской Федерации, военная организация государства, руководство военной организацией государства. Вооруженные Силы Российской Федерации – основа обороны Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил, рода войск и их предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Другие войска, их состав и предназначение.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
Тема 2.2. Военная служба - особый вид федеральной государственной службы	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Правовые основы военной службы. Воинская обязанность, ее основные составляющие. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Требования воинской деятельности, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащего. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих. Воинская дисциплина, ее сущность и значение. Уголовная ответственность военнослужащего за преступления против военной службы.	2	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
Тема 2.3. Основы военно-патриотического воспитания	**Содержание учебного материала**	**8**	
	Боевые традиции Вооруженных Сил России.		ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5

	Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Дружба, войсковое товарищество – основы боевой готовности частей и подразделений. Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.	2	ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
	Практические занятия 1. Виды и рода Вооруженных Сил Российской Федерации, их предназначение и особенности прохождения службы. 2. Определение правовой основы военной службы в Конституции Российской Федерации, в федеральных законах «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе».	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа - Физические, психологические и профессиональные качества.	4	
Раздел 3. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		**15**	
	Содержание учебного материала	**15**	

Тема 3.1. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных жизненных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика злоупотребления психоактивными веществами. Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Ситуации, при которых человек нуждается в оказании первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях. Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при травмах.	7	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
	Практические занятия 1. Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при кровотечениях 2. Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного 3. Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при отравлении аварийно-химически опасными веществами (АХОВ) 4. Оказание первой медицинской помощи при ожогах	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа Оказывать первую медицинскую помощь.	6	
Дифференцированный зачёт		**2**	
Итого		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен ***«Кабинет безопасности жизнедеятельности»***, оснащенный оборудованием:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Безопасность жизнедеятельности»;
- наглядные и электронные пособия;
- стрелковый тренажерный комплекс «Стрелец-5»;
- тренажерный модуль по стрелковому оружию;
- манекен «Виктор-1» для отработки навыков по ПМП;
- стрелковый тир.

Технические средства обучения: телевизор, компьютер, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Константинов, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности. Ориентирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. С. Константинов, О. Л. Глаголева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

2. Косолапова Н.В. , Прокопенко Н.А. , Побежимова Е. Л. Безопасность жизнедеятельности. - М.: Академия, 2017.

3. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности - М.: Академия, 2018.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умеет: • организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; • предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; • использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; • применять первичные средства пожаротушения; • ориентироватьс я в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; • применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в	Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегулирования в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.	Практические занятия, самостоятельная работа

соответствии с полученной специальностью; • владеть способами бесконфликтного общения и саморегулирования в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; • оказывать первую помощь пострадавшим.		
Знает: • принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; • основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; • основы военной службы и обороны государства;	Знает принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на	Практические занятия, самостоятельная работа

• задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; • меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; • организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; • основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям НПО; • область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; • порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	вооружении (оснащении) воинских подразделений; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 «ВВОД И ОБРАБОТКА ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»

по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Кондратенко Лариса Андреевна

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии мастеров профессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
мастеров профессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …….4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……..7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..….20

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ……...28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Ввод и обработка цифровой информации» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к

	формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.5	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	• подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; • настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; • ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; • сканирования, обработки и распознавания документов; • конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы; • обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов; • создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; • осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
Уметь	• использовать ручной и механизированный инструмент зачистки; • подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; • настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов; • управлять файлами данных на локальных, съёмных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; • производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; • распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста; • вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; • создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; • конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; • производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов; • производить съёмку и передачу цифровых изображений

	с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; • обрабатывать аудио-, визуальный контент и мультимедийные файлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов; • создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; • воспроизводить аудио-, визуальный контент и мультимедийные файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; • использовать медиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера; • вести отчётную и техническую документацию;
Знать	• устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики; • архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера; • виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; • принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования; • принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере; • виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования; • назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; • основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования; • основные приёмы обработки цифровой информации; • назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; • назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений; • назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента; • структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; • назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц; • нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным. Мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 1059 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 720 часов;

Из них на освоение МДК.01.01 – 339 часов;

в том числе самостоятельная работа – 113 часов;

практики, в том числе учебная – 288 часов;

производственная – 432 часа;

Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час							Самостоятельная работа
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
				Обучение по МДК				Практики		Консультации	
				Всего	В том числе			Учебная	Производ.		
					Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. зан.	Курсовых работ (проект)				
1	2	3	4	5	6	7	8	**9**	**10**	11	12
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 1.1 – ПК 1.5	МДК.01.01 Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации	**339**	288	**226**	-	110	-	**288**	**-**	-	113
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6,	Учебная практика	**288**	-	**288**	-	-	-	**288**	**-**	-	-

ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 1.1 – ПК 1.5											
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 1.1 – ПК 1.5	Производственная практика	**432**	-	**432**	-	-	-	-	**432**	-	-
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 1.1 – ПК 1.5	Промежуточная аттестация	6	-	-	6	-	-	-	-	-	-
Всего		**1059**	288	**946**	6	110	-	**288**	**432**	-	113

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1. Использование аппаратного и программного обеспечения персонального компьютера.		
Тема 1.1. Введение	**Содержание учебного материала**	**5**
	Цели и задачи изучаемого профессионального модуля. Основные требования техники безопасности при работе с компьютерами, периферийными устройствами и сетевыми подключениями	5
Тема 1.2. Архитектура ПК	**Содержание учебного материала**	**9**
	Основные узлы ПК Системная плата, процессор, виды памяти. Функции и технические характеристики. **Устройства ввода и вывода информации** Клавиатура. Манипуляторы. Принтеры. Сканеры. МФУ. Мониторы. Устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации. **Устройства хранения информации.** Функции и технические характеристики. Дисковые накопители. Flash- память. **Мультимедийное оборудование** Аудио и видео карты. DVD-приводы. Проекторы. Назначение, возможности и правила эксплуатации**.** **Сетевое оборудование.** Компоненты сети. Сетевые карты. Модемы. Роутеры. Мосты. Коммутаторы. Точки доступа к сети.	5
	Практические занятия Подключение устройств к ПК, мультимедийного и сетевого оборудования по заданным условиям. Изучение характеристик компонентов системного блока. Подключение периферийных устройств к ПК.	4
	Содержание учебного материала	**30**

Тема 1.3. Операционные системы	**Основные понятия Операционных систем (ОС).** Основные функции. Этапы загрузки. Настройки ОС. Тенденции развития. **Операционная система ПК (установленная на ПК).** Основные характеристики. Графический интерфейс. Объекты. Настройка системы. **Файловая система.** Создание файловой системы, навигация по ней. Проводник. **Принципы работы с объектами ОС.** Просмотр содержимого ПК. Среда Рабочего стола. Действия с объектами (файлами, папками, ссылками быстрого доступа к объектам). **Стандартные приложения** Блокнот. WordPad. Paint. Калькулятор. Назначение. Окна программ. **Служебные программы Windows.** Архивация данных. Восстановление системы. Дефрагментация и очистка диска.	20
	Практические занятия Настройка среды ОС по заданным условиям. Работа с объектами ОС по заданным условиям. Создание иерархической структуры файловой системы по заданным условиям. Установка программного обеспечения на ПК по заданным условиям.	10
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 **Виды работ** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Устройства персональных компьютеров. Виды и назначение периферийных устройств. Мультимедийное и сетевое оборудование. Операционные системы. Назначение. Функции. Принципы работы в среде ОС.		**20**
Раздел 2. Использование программ Microsoft Office для ввода и обработки информации.		

Тема 2.1. Технологии обработки текстовой информации	**Содержание учебного материала**	**20**
	Технология обработки текстовой информации. Создание и редактирование документов. Проверка правописания. Тезаурус. **Форматирование объектов текста.** Форматирование символов. Форматирование абзацев. Списки. Стили и шаблоны. **Создание и редактирование табличных объектов.** Создание и форматирование таблиц. Расчётные операции в таблицах. Построение диаграмм. **Графические объекты в текстовых редакторах.** Вставка и действия с графическими объектами (картинками и рисунками). Создание, редактирование и настройка графических объектов средствами текстового редактора – схем, организационных диаграмм. **Форматирование больших документов.** Структура многостраничного документа. Гипертекстовый документ. Гиперссылки, перекрёстные ссылки, сноски, указатели, закладки. Колонтитулы, оглавление, список иллюстраций. **Программы распознавания текста.** Сканирование текстовых документов. Распознавание и обработка текста.	10
	Практические занятия Создание документа. Форматирование символов и абзацев. Создание и форматирование таблиц по заданным условиям. Создание, добавление, редактирование и настройка графических объектов средствами текстового редактора по заданным условиям. Использование расчётных операций в таблицах. Построение диаграмм. Вставка гиперссылок, сносок, указателей, закладок. Форматирование многостраничного документа по заданным условиям. Распознавание и обработка отсканированного текста по заданным условиям.	10
	Содержание учебного материала	**20**

Тема 2.2. Технологии создания мультимедийных презентаций	**Назначение, разновидности и функциональные возможности программ создания мультимедийных презентаций.** Окно программы. Слайд. Разметка и дизайн слайдов. Эффекты оформления. **Создание мультимедийной презентации.** Шаблон презентации. Принципы компоновки презентации. Оформление презентации анимацией, звуковыми и видео эффектами.Настройка презентации и режимов показа. Печать.	10
	Практические занятия Создание слайдов презентации по заданным условиям. Оформление презентации анимацией, звуковыми и видео эффектами по заданным условиям. Настройка, показ итоговой презентации по заданным условиям. Запись презентации на различные носители.	10
Тема 2.3. Технологии обработки числовой информации	**Содержание учебного материала**	**20**
	Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы. Структуризация данных (ячейки, строки, столбцы, листы). Адресация данных. **Форматы данных. Способы ввода и оформления данных.** Быстрый ввод. Сложный ввод. Автозаполнение. **Графические объекты в электронных таблицах.** Диаграммы. Графические объекты. **Организация расчётов электронных таблицах.** Формулы. Функции. Мастер функций. Основные функции. **Обработка таблиц как баз данных.** Сортировка. Фильтрация. Промежуточные и общие итоги. Сводные таблицы	10
	Практические занятия Использование различных способов ввода и оформления данных по заданным условиям. Построение диаграмм по заданным условиям. Использование формул в расчётных операциях с данными таблиц по заданным условиям. Использование функций в расчётных операциях по заданным условиям. Проведение сортировки и фильтрации данных в таблицах по заданным условиям. Расчёт промежуточных и общих итогов по заданным условиям.	10

	Создание сводных таблиц по заданным условиям. Решение задач с использованием функций.	
Тема 2.4. Технологии хранения, поиска и сортировки информации	**Содержание учебного материала**	**20**
	Системы управления базами данных. Типы баз данных. Иерархические. Сетевые. Реляционные. **Реляционные базы данных.** Структура. Типы данных. **Создание объектов базы данных.** Создание структуры БД. Табличная форма. Ввод данных. Форма. Стандартная форма. Создание новой формы. **Обработка данных в БД.** Поиск. Замена. Сортировка. Фильтрация. Запрос SQL. Запрос по образцу QBE. Создание запроса-выборки. Запрос с параметром. Запрос с условием. Создание отчетов. Печать данных с помощью запросов.	10
	Практические занятия Создание структуры БД. Ввод данных в табличную форму по заданным условиям. Создание формы. Ввод данных и работа с формой по заданным условиям. Создание запросов: запроса-выборки, запроса с параметром, запроса с условием по заданным условиям. Поиск и печать данных: сортировка, фильтрация, запросы, отчёты по заданным условиям.	10
	Контрольная работа	

Самостоятельная работа при изучении раздела 2 **Виды работ** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Программы обработки текстовой информации. Программы обработки табличной информации. Программы поиска, хранения и сортировки данных. Программы создания мультимедийных презентаций. Аппаратные средства воспроизведения мультимедийного контента.		**20**
Раздел 3. Выполнение ввода и обработки графической информации.		
Тема 3.1.	**Содержание учебного материала**	**20**

Технологии обработки графической информации	**Основные сведения о цифровом представлении графической информации в ПК.** Понятие растра, пикселя, пространственная дискретизация, палитра цветов, глубина цвета. Принцип кодирования графической информации. Растровое представление графической информации. Векторное представление графической информации. Фрактальная графика. **Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровых графических изображений.** Окно программы. Настройка редактора. Типы изображений. Форматы файлов. Инструменты редактора. Виды и параметры форматов графических файлов, обрабатываемых программой. Методы конвертирования файлов. **Технология работы в программе обработки растровых графических изображений.** Работа с фотографиями и готовыми рисунками, отсканированными изображениями. Основные приемы рисование в редакторе. Тоновая и цветовая коррекция. Работа с кистями, масками и контурами. Работа с текстом. Работа со слоями, фильтрами. Создание анимационных объектов. Корректирующие фильтры и ретушь. **Технология работы в программе обработки векторных графических изображений.** Векторное представление графической информации. Окно программы. Настройка редактора. Типы изображений. Форматы файлов. Инструменты редактора. Рисование графических примитивов в редакторе. Редактирование и трансформация. Понятие слоя. Работа с текстом. Геометрический конструктор. Геометрические операции с объектами. Точность. Спецэффекты.	10

	Практические занятия Работа с готовым растровым изображением. Создание надписи по заданным условиям. Создание растрового изображения по заданным условиям. Работа с кистями по заданным условиям. Работа со слоями. Создание коллажа в растровой графике по заданным условиям. Создание анимационной графики в растровом формате по заданным условиям. Коррекция фотографий в растровом графическом редакторе. Создание изображения в векторном редакторе по заданным условиям. Создание многослойного изображения по заданным условиям. Создание видеоклипов средствами векторного графического редактора по заданным условиям. Создание спецэффектов в графическом редакторе по заданным условиям. Создание итогового продукта по заданным условиям.	10
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 **Виды работ** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам. Оформление словаря терминов. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Программы обработки растровой графической информации. Программы обработки векторной графической информации.		**20**
Раздел 4. Выполнение ввода и обработки мультимедийной информации.		
Тема 4.1. Технологии обработки аудио информации	**Содержание учебного материала**	**20**

	Основные сведения о цифровом представлении звуковой информации Определение звука. Запись звука. Оцифровка звука. Характеристики оцифрованного звука. Схема кодирования звука. Определение объема звуковой информации. Звуковые форматы. Методы конвертирования файлов. **Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука.** Назначение и возможности программ обработки звука. Обзор инструментов. Настройка параметров. **Технология работы в программе обработки звука.** Запуск приложения. Оцифровка и редактирования звука. Запись с микрофона. Редактирование звуковой дорожки. Удаление шума. Усиление сигнала. Разбиение аудиозаписи на фрагменты. Применение различных аудио эффектов.	10
	Практические занятия Запись звуковой дорожки. Работа с микрофоном. Монтаж фонограммы. Наложение дорожек. Разделение файла. Применение аудио эффектов.	10
Тема 4.2. Технологии обработки видео и мультимедиа контента	**Содержание учебного материала**	**20**
	Основные сведения о цифровом представлении видео информации Цифровые устройства для записи видео. Видео форматы. Методы конвертирования файлов. Кодеки. **Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео и мультимедийных файлов** Назначение программ видео обработки Возможности программ. **Технология работы в программе обработки видеофайлов.** Интерфейс программы обработки видео и мультимедийных файлов Создание и публикация фильма на компьютере	10
	Практические занятия Редактирование импортированных файлов. Конвертация файлов. Создание итогового мультимедийного продукта. Публикация по заданным условиям.	10

Самостоятельная работа при изучении раздела 4 ПМ.01 **Виды работ** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Программы обработки звука. Программы работы с видеофайлами. Аппаратные средства записи и воспроизведения звука. Аппаратные средства записи и воспроизведения видео. Аппаратные средства воспроизведения мультимедийного контента.		**20**
Раздел 5. Использование ресурсов сети для ввода и обработки цифровой информации.		
Тема 5.1. Ресурсы Интернета	**Содержание учебного материала**	**16**
	Структура и виды информационных ресурсов сети Интернет Web-страница. Сайт. Портал. Web-сервер. Файл. Каталог. **Основные виды услуг Интернета** Средства поиска информации. Средства общения.	6
	Практические занятия Поиск заданной информации в Интернете. Сохранение информации. Общение в сети Интернет по заданным условиям.	10
	Содержание учебного материала	**14**

Тема 5.2. Технологии создания веб-страниц и сайтов.	**Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц** Технологии создания сайта. Структура контента сайта. **Инструментальные средства создания Web-страниц** Программа создания веб-страниц. Окно программы. Структура документа. Основные блоки. Основные тэги. Технологии создания сайта средствами программы. **Создание web-документа.** Создание web-страниц. оформление графикой, таблицами, web-компонентами. Прикрепление web-страниц к файлу index.html. Связь гиперссылками.	10
	Практические занятия Создание Web-страниц средствами Microsoft Word по заданным условиям.	14
	Контрольная работа	
Самостоятельная работа при изучении раздела 5 ПМ.01 **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по образцу. Работа над рефератом по предложенным темам. **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:** Средства поиска информации в Интернете. Средства и программы создания Web-страниц и сайтов.		**33**
Дифференцированный зачет по курсу МДК		**2**
Учебная практика Виды работ: Введение отчетной документации. Подключение кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования Настраивание основных компонентов графического интерфейса ОС и специализированных программ-редакторов. Управление файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также дисках локальной сети и в Интернете. Ввод текстовой информации с различных носителей. Ввод графической информации с различных носителей.		**286**

Распечатка, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода. Распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста. Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования. Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики. Конвертирование файлов с цифровой информацией в различные форматы. Сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов. Съемка и передача цифровых изображений на персональный компьютер. Обработка аудио, визуального контента и медиафайлов с средствами звуковых, графических и видео-редакторов. Создание видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов, и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов. Воспроизведение аудио, визуального контента и медиафайлов средствами персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования. Использование мультимедиа-проектора для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера; Создание отчетной и технической документации.	
Дифференцированный зачет	**2**
Производственная практика Виды работ: Ввод текстовой и числовой информации в компьютер. Ввод звуковой информации в компьютер. Ввод графической информации в компьютер. Распознавание текстовой информации. Работа в табличном редакторе. Конвертация медиа - файлов в различные форматы, экспорт и импорт файлов в различные редакторы. Обработка аудио записей с помощью редактора. Обработка видео записей с помощью редактора. Создание и воспроизведение видео-роликов. Создание и воспроизведение презентаций.	**430**

Выпуск озвученных видеофильмов. Создание итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.	
Дифференцированный зачет	**2**
Промежуточная аттестация	
Всего:	**1059**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

«Кабинет информатики и информационных технологий»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: компьютеры, колонки, МФУ, ноутбук.

«Кабинет мультимедиа-технологий»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: интерактивная система, мультимедиа-проектор, копир-принтер-сканер, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Егорова Е.А. Технология публикаций цифровой мультимедийной информации - М.: Академия, 2018.

2. Киселев С.В. Средства мультимедиа - М.: Академия, 2017.

3. Медведев М.Ю. Ввод и обработка цифровой информации - М.: Академия, 2018.

4. Остроух А.В. Ввод и обработка цифровой информации - М.: Академия, 2019.

5. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Интернет-Университет Информационных технологий http://www.intuit.ru.

2. Мультипортал. Режим доступа: http://www.km.ru.

3. Образовательный портал. Режим доступа: http://claw.ru.

4. Свободная энциклопедия. Режим доступа: http://ru.wikipedia.org.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ПК 1.4 Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения

		практических заданий, самостоятельной работы.
ПК 1.5 Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 01.Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Представляет актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Определяет алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Объясняет сущность и/или значимость социальную значимость будущей профессии. Анализирует задачу профессии и выделять её составные части.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 02.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Представляет содержание актуальной нормативно-правовой документации. Определяет возможные траектории профессиональной деятельности. Проводит планирование профессиональной деятельность.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ОК 03.Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Распознает рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.

	Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 04.Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Анализирует планирование процесса поиска. Формулирует задачи поиска информации. Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Определяет необходимые источники информации. Систематизировать получаемую информацию. Выявляет наиболее значимое в перечне информации. Составляет форму результатов поиска информации. Оценивает практическую значимость результатов поиска.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 05.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Определяет современные средства и устройства информатизации. Устанавливает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. Выбирает средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Определяет современное программное обеспечение. Применяет средства информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 06.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Описывает психологию коллектива. Определяет индивидуальные свойства личности. Представляет основы проектной деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения

	Устанавливает связь в деловом общении с коллегами, руководством, клиентами. Участвует в работе коллектива и команды для эффективного решения деловых задач. Проводит планирование профессиональной деятельности.	практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 07.Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Активная гражданская позиция, демонстрирует приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Соблюдает нормы правопорядка, следует идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Проявляет и демонстрирует уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремится к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	Проявляет уважение к людям старшего поколения и готовится к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Осознает приоритетную ценность личности человека; уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждает либо преодолевает зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняет психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием	Демонстрирует умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения

средств коммуникации		практических заданий, самостоятельной работы.
ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	Демонстрирует навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ЛР 15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	Демонстрирует готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»

по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Кондратенко Лариса Андреевна

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии мастеров профессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
мастеров профессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …….4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……..7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..….20

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ……...28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Хранение, передача и публикация цифровой информации» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к

	формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	• управления медиатекой цифровой информации; • передачи и размещения цифровой информации; • тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации; • осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и

	передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет; • публикации мультимедиа контента в сети Интернет; • обеспечения информационной безопасности;
Уметь	• подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы; • создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; • передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; • тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации; • осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера; • создавать и обмениваться письмами электронной почты; • публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет; • осуществлять резервное копирование и восстановление данных; • осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; • осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
Знать	• назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента; • принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; • нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой; • структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; • назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц; • нормативные документы по охране труда при работе с персональным основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации; • принципы антивирусной защиты персонального компьютера; • состав мероприятий по защите персональных данных.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 861 час,

в том числе в форме практической подготовки – 684 часа;

Из них на освоение МДК.02.01 – 177 часов;

в том числе самостоятельная работа – 59 часов;

практики, в том числе учебная – 252 часа;

производственная – 432 часа;

Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час							Самостоятельная работа
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
				Обучение по МДК				Практики		Консультации	
				Всего	В том числе						
					Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. зан.	Курсовых работ (проект)	Учебная	Производ.		
1	2	3	4	5	6	7	8	**9**	**10**	11	12
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 2.1 – ПК 2.4	МДК.02.01 Технология публикации цифровой мультимедийной информации	**177**	252	**118**	-	50	-	**252**	**-**	-	59
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6,	Учебная практика	**252**	-	**252**	-	-	-	**252**	**-**	-	-

ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 2.1 – ПК 2.4											
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 2.1 – ПК 2.4	Производственная практика	**432**	-	**432**	-	-	-	-	**432**	-	-
ОК 1-7 ЛР 2 - ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13-ЛР 15 ПК 2.1 – ПК 2.4	Промежуточная аттестация	6	-	-	6	-	-	-	-	-	-
Всего		**861**	252	**802**	6	50	-	**252**	**432**	-	59

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1 Управление цифровой информацией		
Тема 1.1. Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента	**Содержание учебного материала**	**22**
	• Понятие и виды публикации (CD-, DVD-, Интернет-сайт, FTP). • Программы для работы с дисками. • Виды дисков и их возможности. • Принципы записи информации на CD-, DVD-диски. • Понятие, виды и работа с программами-браузерами. Технология создания сайта с нуля. • Подбор материала (текст, иллюстрации, мультимедиа: звук, видео). • Разработка структуры сайта: главная страница, разделы, навигация, дизайн-макет. • Технологии WWW, HTML для публикации мультимедийного контента в Интернете. Понятие хостинга. • Обзор программ «создания сайта с нуля»: текстовый редактор Блокнот, FrontPage, Macromedia Dreamweaver, технология uCoz, Joomla. • Создание сайта на Web-ресурсе с бесплатным хостингом. • Публикация мультимедийного контента на FTP-серверах • Публикация контента в социальных сетях. Блоги.	8

	Практические занятия **№1:** Запись на CD-RW, DVD-RW. **№2:** Разработка структуры сайта. **№3:** Создание простейшего сайта в Блокноте. **№4:** Создание гиперссылок: внутренних, внешних, на электронную почту. **№5:** Регистрация электронной почты. Регистрация в системе. **№6:** Регистрация сайта.	5
	Внеаудиторная самостоятельная работа: работа с источниками информации, работа с глоссарием, подбор материала для сайта, подготовка к практическим работам, проектная деятельность «Администрирование и наполнение контентом сайта группы (управление учетными записями, форум, блог, опросы, расписание, новости, изменение дизайна, фото и мультимедиа-контент)» (в течение срока обучения). **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам.	9
Тема 2.1. Принципы антивирусной защиты персонального компьютера	**Содержание учебного материала**	**12**
	• Понятие компьютерного вируса. • Разновидности, группы. Степень опасности. • Признаки появления вирусов. • Принципы антивирусной защиты. • Средства антивирусной защиты.	5

	Практические занятия **№7:** Исследование программ антивирусной защиты, установленных на ПК в лаборатории. **№8:** Работа с программой «Центр обеспечения безопасности Windows». **№9:** Сканирование антивирусной программой съемных носителей. **№10:** Сканирование антивирусной программой жесткого диска.	2
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Подготовка доклада по заданной теме. Администрирование и наполнение контентом сайта группы (опрос «Твой любимый учитель!»). **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам.	5
Тема 3.1. Основные виды угроз информационной безопасности. Средства защиты информации. Состав мероприятий по защите персональных данных	**Содержание учебного материала**	**25**
	1. Понятие и классификация угроз безопасности информации: • Раскрытие конфиденциальной информации; • Несанкционированный доступ; • Компрометация информации; • Несанкционированное использование информационных ресурсов; • Отказ от информации; • Нарушение информационного обслуживания; • Незаконное использование привилегий. 2. Основные принципы создания базовой системы защиты. 3. Методы, средства обеспечения безопасности информации. 4. Резервное копирование и восстановление данных. 5. Механизмы безопасности информации: цифровая (электронная подпись, система регистрации и учета информации, групповые политики, аппаратные средства защиты, криптография). 6. Состав мероприятий по защите персональных данных.	15

	Практические занятия **№11:** Знакомство с программами для восстановления ОС и данных Windows7. **№12:** Администрирование и наполнение контентом сайта (создание страницы «список группы»). № 13 Подключение периферийных устройств. Установка Операционной системы.	5
	Внеаудиторная самостоятельная работа: работа с терминологическим словарем; подготовка к докладам по теме. Администрирование и наполнение контентом сайта. **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам.	5
Раздел 2 Передача и публикация цифровой информации		
Тема 2.1. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента	**Содержание учебного материала**	**15**
	• Коммерческий статус программ (Freeware, Shareware, Adware, Commercial ware). • Принципы лицензирования. Типы лицензий (GNU, GPL, OpenLicence). • Правовая охрана программ и данных. • Защита информации. • Модели распространения мультимедийного контента (Demo-версии, Beta-версии, OEM-версия, коробочная версия (Retail или Box), Slim-версия, электронные версии).	5

	Практические занятия **№14:** Тезирование ГК РФ, ч.2 «Об охране интеллектуальной собственности; авторских и смежных правах; защите личных данных». **№15:** Администрирование и наполнение контентом сайта (управление учетными записями, новости, расписание).	5
	Внеаудиторная самостоятельная работа: работа с конспектом ГК РФ; работа с терминологическим словарем; администрирование и наполнение контентом сайта. **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам.	5
Тема 2.2. Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с ПК, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой	**Содержание учебного материала**	**15**
	1. Нормативная документация, необходимая при работе с ПК: техника безопасности при работе на компьютере; снятие напряжения с помощью специальных комплексов упражнений, санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы" 2. Требования к организации и оборудованию рабочих мест при работе с ПК, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой. 3. Общие требования к организации режима труда и отдыха при работе с ПК. 4. Установка и эксплуатация периферийного оборудования.	5
	Практическое занятие **№16:** Установка периферийного оборудования.	5
	Внеаудиторная самостоятельная работа: работа с конспектом; работа с терминологическим словарем; администрирование и наполнение контентом сайта. **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям.	5

	Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам.	
Тема 2.3. Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет	**Содержание учебного материала**	**30**
	• Поисковые системы и каталоги. • Поиск информации в Интернете. • Электронные библиотеки (книжные, музыкальные, киноресурсы) и энциклопедии (взрослые и детские). • Электронное Правительство. Образовательные ресурсы. Сайты музеев, театров РФ и мира. • Электронные кинотеатры. Электронные карты. Расписания транспортных услуг. • Тематические порталы (политика, экономика, здоровье, туризм, спорт, образование, развлечения, социальные сети). On-line TV и радио. Новости. Прогноз погоды. • Вакансии и трудоустройство. • Хранение и скачивание файлов по сети (FTP). • Общение в Интернет: ICQ. E-mail. IP-телефония. Телеконференции. Дистанционное обучение. • Интернет — магазины. Покупка билетов на транспорт, в театры, кино. Бронирование билетов, туров и гостиниц. Электронная запись на прием к врачам.	10

	Практические занятия **№17:** Знакомство с поисковыми системами Google и Yandex. **№18:** Работа с простыми и расширенными (уточняющими) поисковыми запросами. **№19:** Поиск информации по заданной теме в Интернете (по ключевым словам). **№20:** Поиск ВУЗов в Уральском регионе РФ, готовящих специалистов IT-технологий. **№21:** Работа с электронной почтой. **№22:** Работа с телеконференциями. **№23:** Работа с программой Skype. **№24:** Скачивание файлов по сети. **№25:** Администрирование и наполнение контентом сайта (публикация отчета по опросу «Как ты относишься к курению?»). **№26:** Администрирование и наполнение контентом сайта (блог).	10
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Поиск и анализ информации по заданной теме (продолжение) и оформление реферата. Администрирование и наполнение контентом сайта группы (опрос «Как ты относишься к алкоголю?»). **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам.	10
Тема 2.4.Технологии обработки аудио информации	**Содержание учебного материала**	**28**
	• Основные сведения о цифровом представлении звуковой информации. • Определение звука. Запись звука. Оцифровка звука. Характеристики оцифрованного звука. Схема кодирования звука. Определение объема звуковой информации. Звуковые форматы. Методы конвертирования файлов. 1. Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука. • Назначение и возможности программ обработки звука. Обзор инструментов. Настройка параметров. • Технология работы в программе обработки звука.	10

	• Запуск приложения. Оцифровка и редактирования звука. Запись с микрофона. Редактирование звуковой дорожки. Удаление шума. Усиление сигнала. Разбиение аудиозаписи на фрагменты. • Применение различных аудио эффектов.	
	Практические занятия **№27:** Запись звуковой дорожки. Работа в программе с микрофоном. Монтаж фонограммы по заданным условиям. **№28:** Наложение дорожек. Разбивка файла с записью на несколько фрагментов по заданным условиям. Применение различных аудио эффектов по заданным критериям. **№29:** Звуковой редактор Sound Forge: назначение, основные возможности. **№30:** Запись и обработка звукового файла. **№31:** Сохранение звукового файла в различных форматах и с разной глубиной кодирования и частотой дискретизации. **№32:** Микширование файлов. Знакомство с MIDI-клавиатурой. **№33:** Монтаж видео в программе Adobe Premiere CS 2. **№34:** Монтаж видео в программе QuickTime Pro. **№35:** Монтаж видео в программе TMPGEnc.	8
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Программы обработки звука. Программы работы с видеофайлами. Аппаратные средства записи и воспроизведения звука. Аппаратные средства записи и воспроизведения видео. Понятие о методах сжатия информации. Форматы звуковых файлов. **Виды работ:** Подготовка к практическим занятиям. Оформление результатов практических занятий по заданным критериям. Работа над рефератом по предложенным темам.	10
	Содержание учебного материала	**30**

Тема 2.5.Технологии обработки графической информации	• Основные сведения о цифровом представлении графической информации в ПК. • Понятие растра, пикселя, пространственная дискретизация, палитра цветов, глубина цвета. Принцип кодирования графической информации. Растровое представление графической информации. Векторное представление графической информации. Фрактальная графика. • Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровых графических изображений. • Окно программы. Настройка редактора. Типы изображений. Форматы файлов. • Инструменты редактора. • Виды и параметры форматов графических файлов, обрабатываемых программой. Методы конвертирования файлов. • Технология работы в программе обработки растровых графических изображений. • Работа с фотографиями и готовыми рисунками, отсканированными изображениями. • Основные приемы рисование в редакторе. • Работа с кистями, масками и контурами. Работа с текстом. • Работа со слоями, фильтрами. Создание анимационных объектов.	10
	Практические занятия **№ 36:** Работа с готовым растровым изображением. Создание надписи по заданным условиям. **№37:** Создание растрового изображения по заданным условиям. Работа с кистями по заданным условиям. **№38:** Работа со слоями. Создание коллажа в растровой графике по заданным условиям. **№39:** Работа со слоями. Создание коллажа в растровой графике по заданным условиям. **№40:** Создание анимационной графики в растровом формате по заданным условиям. №41: Создание изображения. №42: Создание многослойного изображения. №43: Создание и редактирование изображений. №44: Создание итогового продукта.	10
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Редактирование изображение в растровом редакторе. Создание и редактирование изображений. Технологии трехмерной графики. Форматы графических файлов. Основы обработки графической информации с помощью ПК.	10

Учебная практика Виды работ: Подключение ПУ и мультимедийного оборудования к ПК, настройка режимов работы Создание и структурированное хранение цифровой информации в медиатеке ПК и серверов. Передача и размещение цифровой информации на дисках ПК и дисковых хранилищах локальной и глобальной сети. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации. Осуществление навигации по Web-ресурсам Интернета с помощью Веб-браузера. Поиск информации по Веб-ресурсам Интернета с помощью Веб-браузера Создание и обмен письмами электронной почты. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернете. Резервное копирование данных. Восстановление данных. Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ. Осуществление мероприятий по защите персональных данных. Ведение отчетной и технической документации.		**252**
Производственная практика Ведение отчетной и технической документации по комплектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники. Виды работ: Ведение отчетной и технической документации при модернизации оборудования. Создание и хранение мультимедийной информации на ПК. Передача и размещение цифровой информации. Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации. Резервное копирование и восстановление данных. Обеспечение информационной безопасности. Осуществление мероприятий по защите персональных данных. Установка, настройка антивирусной программы на ПК. Управление медиатекой цифровой информации.		**432**

Осуществление навигации по ресурсам, поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях. Структурирование цифровой информации в медиатеке ПК и серверов. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет. Создание и обмен письмами электронной почты.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	
ВСЕГО:	**861**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

«Кабинет информатики и информационных технологий»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: компьютеры, колонки, МФУ, ноутбук.

«Кабинет мультимедиа-технологий»:

- оборудованное место преподавателя;
- оборудованные места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: интерактивная система, мультимедиа-проектор, копир-принтер-сканер, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Егорова Е.А. Технология публикаций цифровой мультимедийной информации - М.: Академия, 2018.

2. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

3. Тузовский, А. Ф. Проектирование и разработка web-приложений : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ф. Тузовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

4. Усольцева В.А. Технология публикаций цифровой мультимедийной информации - М.: Академия, 2017.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Мультипортал http://www.km.ru

2. Интернет-Университет Информационных технологий http://www.intuit.ru/

3. Образовательный портал http://claw.ru/

4. Свободная энциклопедия http://ru.wikipedia.org

5. http://msdn.microsoft.com/ru-ru/gg638594 - Каталог библиотеки учебных курсов

6. http://www.dreamspark.ru/- Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна

7. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия, электронная версия (http://www.megabook.ru)

8. М.А. Беляев, В.В. Лысенко, Л.А. Малинина Основы информатики. Учебник для ВУЗов – Феникс, 2006 год.

9. Электронная энциклопения КМ Wiki (http://wiki.km-school.ru/wiki/index.php/Что_такое_мультимедиа).

10. Е.Л. Федотова Информационные технологии и системы – Форум, 2009 год.

11. «Мультимедиа для всех» статьи И.Р.Куцнецова (http://inftech.webservis.ru/it/multimedia).

12. «Мультимедийные технологии» лекционный курс. Якушин А.В http://www.tula.net/tgpu/resouces/yakushin/html_doc/doc08/doc08index.htm

13. «Тенденции развития аппаратного обеспечения компьютеров» Статья «Мультимедия» (http://cdo.bseu.by/dl/hardware)

14. Информационный сайт http://informika.ru

15. Сайт рефератов http://www.bankreferatov.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 2.1 Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ПК 2.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	Результативно выполняет операции и размещает цифровую информацию на дисках персонального компьютера. Результативно выполняет операции и размещает цифровую информацию на дисковых хранилищах локальной компьютерной сети. Результативно выполняет операции и размещает цифровую информацию в глобальной сети. Осуществляет резервное копирование и восстановление данных. Выполняет мероприятия по защите персональных данных. Осуществляет защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ПК 2.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.	Размещать мультимедиа контент на диски CD-R,CD-RW. Размещать мультимедиа контент на диски DWD-R, DWD-RW. Размещать мультимедиа контент на флеш-карты. Подключать периферийного и мультимедийного оборудования.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.

	Настройка режимов работы периферийных устройств и мультимедийного оборудования.	
ПК 2.4 Публиковать мультимедиа контент в Интернете.	Размещение и обновление мультимедиа контента в сети Интернет.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 01.Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Представляет актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Определяет алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Объясняет сущность и/или значимость социальную значимость будущей профессии. Анализирует задачу профессии и выделять её составные части.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 02.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Представляет содержание актуальной нормативно-правовой документации. Определяет возможные траектории профессиональной деятельности. Проводит планирование профессиональной деятельность.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ОК 03.Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Распознает рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.

	Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 04.Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Анализирует планирование процесса поиска. Формулирует задачи поиска информации. Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Определяет необходимые источники информации. Систематизировать получаемую информацию. Выявляет наиболее значимое в перечне информации. Составляет форму результатов поиска информации. Оценивает практическую значимость результатов поиска.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 05.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Определяет современные средства и устройства информатизации. Устанавливает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. Выбирает средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Определяет современное программное обеспечение. Применяет средства информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ОК 06.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Описывает психологию коллектива. Определяет индивидуальные свойства личности. Представляет основы проектной деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических

	Устанавливает связь в деловом общении с коллегами, руководством, клиентами. Участвует в работе коллектива и команды для эффективного решения деловых задач. Проводит планирование профессиональной деятельности.	заданий, самостоятельной работы.
ОК 07.Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Активная гражданская позиция, демонстрирует приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Соблюдает нормы правопорядка, следует идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Проявляет и демонстрирует уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремится к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	Проявляет уважение к людям старшего поколения и готовится к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Осознает приоритетную ценность личности человека; уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждает либо преодолевает зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняет психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Практический контроль педагога в форме оценки самостоятельной работы.
ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием	Демонстрирует умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения

средств коммуникации		практических заданий, самостоятельной работы.
ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	Демонстрирует навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.
ЛР 15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	Демонстрирует готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	Практический контроль педагога в форме оценки выполнения практических заданий, самостоятельной работы.

Министерство образования и молодёжной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский промышленно-технологический техникум им. В. М. Курочкина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»
_____ Н.А. Бабкин
«___» _____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФК.00 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Екатеринбург 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ФК.00 «Физическая культура» ЕПТТ им. В.М. Курочкина, 2021.

Автор: преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» Булашов Павел Петрович

Рассмотрена на заседании методической (цикловой) комиссии преподавателей общепрофессиональных учебных дисциплин. Протокол от «____» _____ 2021 г. № ___

Председатель
методической (цикловой) комиссии
преподавателей общепрофессиональных
учебных дисциплин Е.А. Люблинская

Заместитель директора
по учебно-методической работе О.В. Кислинская

© ГАПОУ СО
«Екатеринбургский
промышленно-
технологический техникум
им. В.М. Курочкина», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…...4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ……..…..9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ФК.00 «Физическая культура» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - принципы и основы здорового образа жизни; - меры профилактики для предотвращения профессиональных заболеваний.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***60***
в т.ч. в форме практической подготовки	***40***
в т.ч.:	
теоретическое обучение	*0*
практические занятия	*40*
Самостоятельная работа	***20***
Промежуточная аттестация	*2*

2.2 Тематические план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Легкая атлетика			
Тема 1.1 Спринтерский бег	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Практическое занятие № 1 Совершенствование техники стартового разгона на отрезках 30-60 м.с низкого старта. Зачет в беге на 30 м. **Практическое занятие №2** Совершенствование техники бега по дистанции и финиширования на отрезках 60-100м. Зачет в беге на 60м,100м.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
Тема 1.2 Бег на средние дистанции	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Практическое занятие №3 Совершенствование техники бега по виражу на отрезках 70-100м **Практическое занятие №4** Совершенствование техники бега по прямой с входом в вираж на отрезках 150-200м. **Практическое занятие №5** Совершенствование техники бега на средние дистанции в целом. Зачет в беге на 400м.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10

	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Развитие беговой выносливости (бег на отрезках 150м. -3раза с интенсивностью 75%) Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение «Положительное влияния занятий длительным бегом на организм человека»	2	
Тема 1.3 Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Практическое занятие №6 Совершенствование техники разбега в сочетании с отталкиванием и махом. Зачет в беге на 3000м. **Практическое занятие №7** Совершенствование техники прыжка в длину с 5-7 шагов разбега через препятствие . **Практическое занятие №8** Совершенствование техники прыжка в длину в целом с 15 шагов разбега. Зачет по прыжкам в длину с разбега.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Развитие силы мышц ног, прыгучести (выполнение прыжков на месте , толкаясь двумя ногами с подтягиванием коленей к животу. Выполнять 6 серий по 10-15 прыжков. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение «Эволюция развития техники прыжков со времен Древних Олимпиад по настоящее время».	2	
Тема 1.4 Метание гранаты с разбега из-за головы через плечо.	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Практическое занятие №9 Совершенствование техники разбега, отведения гранаты назад, скрестных шагов **Практическое занятие №10**	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9,

	Совершенствование техники замаха и угла вылета гранаты **Практическое занятие №11** Совершенствование техники метания гранаты с разбега в целом на дальность и точность. Зачет по метанию гранаты с разбега.		ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Развитие мышц плечевого пояса (подтягивание на перекладине широким хватом за голову 3 подхода по 6-8 раз.), метание камней массой 500-700 гр.-20 раз. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное ознакомление с техникой метания копья с разбега.	2	
Раздел 2. Кроссовая подготовка			
Тема 2.1 Бег по пересеченной местности	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Практическое занятие №12 Совершенствование техники бега по пересеченной местности на дистанции 3-4 км. **Практическое занятие №13** Совершенствование техники бега в гору и с горы. Зачет по марш-броску на 6000м.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Развитие силы мышц ног (пробегание отрезков 50-60м.на подъем и спуск от 10 до 20% 5-6 раз Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение основ техники бега по различному покрытию. Самостоятельные занятия бегом по пересеченной местности на дистанции 3-4 км. во внеурочное время	2	
Тема 2.2 Бег по местности с преодолением высоких и широких препятствий.	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Практическое занятие №14 Совершенствование техники преодоления препятствий высотой 30-100см. **Практическое занятие №15**	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7,

	Совершенствование техники преодоления препятствий шириной 50-200см. Зачет по комбинированной полосе препятствий.		ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Развитие силы мышц ног(выпрыгивания из полного приседа вверх и прыжки с места)- по30 прыжков Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение влияния занятий кроссовым бегом на организм подростка.	2	
Раздел 3. Гимнастика			
Тема 3.1. Упражнения на перекладине	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Практическое занятие №16 Совершенствование техники выполнения подъема «переворотом» на перекладине. Зачет по подтягиванию. **Практическое занятие №17** Совершенствование техники выполнения «выхода силой» на перекладине на одну и две руки. **Практическое занятие №18** Совершенствование техники выполнения подъема «переворотом» на высокой перекладине.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Развитие мышц плечевого пояса(выполнение подтягиваний на перекладине 4-5 серий по 7-10 раз) Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение гимнастической терминологии(висы, упоры, махи, перемахи и т.д.)	2	
Тема 3.2. Акробатические упражнения	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Практическое занятие №19 Совершенствование техники стойки на голове и руках из упора присев**.**		ОК 2, ОК 3,

	Практическое занятие №20 Совершенствование техники коротких и длинных кувырков ,стойки на лопатках, кувырка вперед из стойки на руках. Зачет по акробатической комбинации.	2	ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Развитие координации движений(выполнение стойки на голове и руках из упора присев 8-10 раз) Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение характеристики акробатических упражнений	2	
Тема 3.3. Опорные прыжки	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Практическое занятие №21 Совершенствование техники опорного прыжка «ноги врозь».Зачет по сгибанию-разгибанию рук в упоре лежа **Практическое занятие №22** Совершенствование техники опорного прыжка «согнув ноги»; «ноги врозь» через коня в длину.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
Раздел 4 .Спортивные игры			
Тема 4.1. Баскетбол.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Практическое задание № 23 Совершенствование техники ведения с изменением направления с передачей или броском в кольцо **Практическое занятие №24** Совершенствование техники бросков в кольцо с различного расстояния и после ведения. Зачет по штрафным броскам. **Практическое занятие №25** Совершенствование техники элементов баскетбола ,изученных ранее в учебной игре. Зачет в ведении по кругам.	4	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		

	Тематика домашних заданий: Выполнение имитации ведения мяча-2шагов-броска в кольцо одной рукой(правой -левой рукой) Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение правил «времени» в баскетболе Самостоятельное занятие игрой в баскетбол во внеурочное время	2	
Тема 4.2. Волейбол	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Практическое занятие №26 Совершенствование техники передач мяча в парах сверху и снизу двумя руками. Зачет. **Практическое занятие №27** Совершенствование техники подач одной рукой сверху и снизу. Зачет. **Практическое занятие №28** Совершенствование техники прямого нападающего удара. Зачет. **Практическое занятие №29** Совершенствование техники одиночного и группового блокирования	4	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Выполнение имитационных упражнений в нападающем ударе и блокировании(по 20 раз) Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение тактических взаимодействий игроков Самостоятельное занятие игрой в волейбол во внеурочное время	2	
Тема 5.3. Футбол	**Содержание учебного материала**	**8**	
	Практическое занятие №30 Совершенствование техники ударов по мячу на месте и в движении, финты с мячом **Практическое занятие №31** Совершенствование техники пробития «пенальти». Зачет. **Практическое занятие №32** Совершенствование техники изученных приемов в учебной игре	6	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7,

	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Тематика домашних заданий: Самостоятельное выполнение упражнений для развития мышц ног (прыжки на месте и в движении, бег с ускорением) Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение правил игры в футбол Самостоятельное занятие игрой в футбол во внеурочное время	2	ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
Раздел 5. ППФП			
Тема 5.1 Перемещения на разновысоком рукоходе	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Практическое занятие №33 Совершенствование перемещений по рукоходу в висе, упоре, ходьбе.	6	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
Дифференцированный зачет		**2**	3
Всего		**60**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен ***«Спортивный зал»***, оснащенный оборудованием:

- оборудованная раздевалка (женская и мужская);
- оборудованное место преподавателя;
- тренажерный зал;
- спортивный инвентарь;
- комплект учебно-наглядных пособий «Физическая культура 10-11 кл.»;
- наглядные и электронные пособия.

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатаных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура - М.: Академия, 2017.

2. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

3.2.2 Основные электронные источники

Электронные ресурсы научно-методический журнал «Физическая культура в школе». Форма доступа: www.chpk.ru; Предметно-содержательный журнал «Современный урок». Форма доступа: www.ppoisk.nm.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умеет: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
Знает: - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - принципы и основы здорового образа жизни; - меры профилактики для предотвращения профессиональных заболеваний.	Знает о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, принципы и основы здорового образа жизни, меры профилактики для предотвращения профессиональных заболеваний.	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа